



ที่ ศธ ๐๔๑๓๗.๐๕/ว ๑๖๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒
อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี

๑๑ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การประชุมชี้แจงการบันทึกผลการเรียน ปี ๒๕๕๘ (โปรแกรม SchoolMIS)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือบันทึกผลการเรียน ปี ๒๕๕๘ จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลผลการเรียนของนักเรียนระดับประถมศึกษา (SchoolMIS) เพื่อให้โรงเรียนบันทึกผลการเรียน และพิมพ์แบบ ปพ.๑ ปพ.๒ และ ปพ.๓ ปีการศึกษา ๒๕๕๘

เพื่อให้การบันทึกข้อมูลผลการเรียน ปี ๒๕๕๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและทันตามกำหนดเวลา จึงให้โรงเรียนส่งครูผู้รับผิดชอบการบันทึกผลการเรียน โรงเรียนละ ๑ คน เข้าร่วมรับฟังการชี้แจงการบันทึกผลการเรียนในโปรแกรม SchoolMIS ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมร่วมคิด สพป.อุดรธานี เขต ๒ ทั้งนี้ให้ผู้เข้าร่วมประชุมศึกษาคู่มือการบันทึกผลการเรียน ปี ๒๕๕๘ ก่อนการร่วมประชุม และให้นำคอมพิวเตอร์ และปลั๊กไฟพ่วง เพื่อใช้ในการประชุมชี้แจงการบันทึกผลการเรียน ปี ๒๕๕๘ (โปรแกรม SchoolMIS)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประกอบ จันททรัพย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2

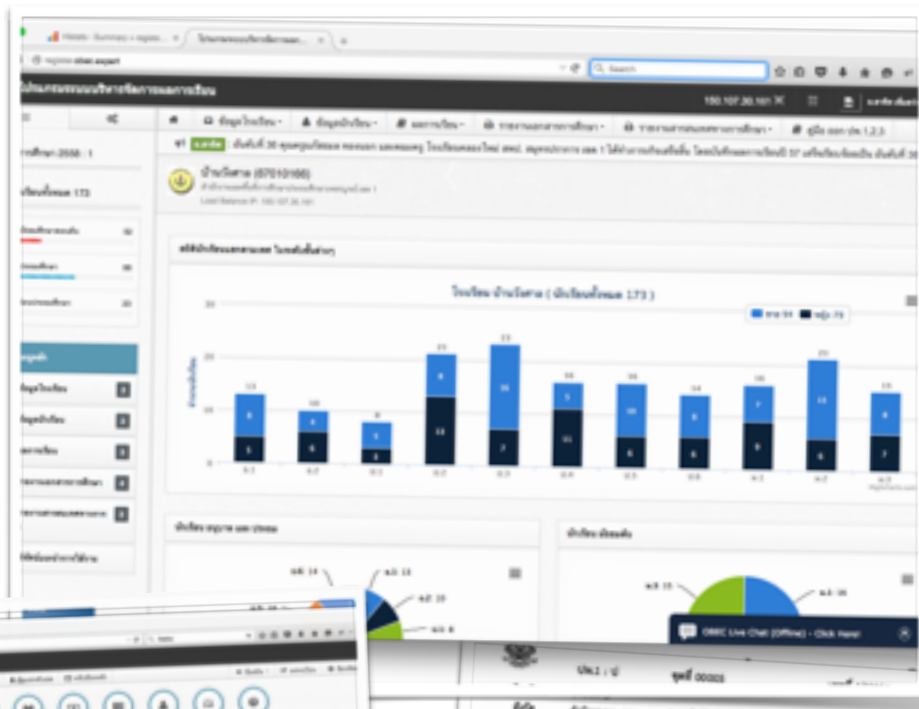
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

(โทร. ๐๘๑ ๗๑๗๑๖๒๙ นางสาววิมล เก้าวาลัย ผู้รับผิดชอบ)



คู่มือบันทึกผลการเรียนปี 58

โดย สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน



วิชา: วิชาวิทยา (5711106)
 ชื่อรายวิชา: วิชาวิทยา
 ปีเรียนวิชา: 173
 ปีเรียน: 58
 วันที่บันทึกผล: 11 สิงหาคม 2558
 ผู้บันทึกผล: [Name]
 ตำแหน่ง: [Title]

ผลการเรียนวิชา:

ปีเรียนวิชา	ปีเรียน 58		ปีเรียน 59		ปีเรียน 60	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
วิชาวิทยา (5711106) 1	200	8.0	200	8.0	200	8.0
วิชาวิทยา (5711106) 2	80	3.0	80	3.0	80	3.0
วิชาวิทยา (5711106) 3	80	3.0	80	3.0	80	3.0
วิชาวิทยา (5711106) 4	80	3.0	80	3.0	80	3.0
วิชาวิทยา (5711106) 5	80	3.0	80	3.0	80	3.0
วิชาวิทยา (5711106) 6	80	3.0	80	3.0	80	3.0
วิชาวิทยา (5711106) 7	80	3.0	80	3.0	80	3.0
วิชาวิทยา (5711106) 8	80	3.0	80	3.0	80	3.0
วิชาวิทยา (5711106) 9	80	3.0	80	3.0	80	3.0
วิชาวิทยา (5711106) 10	80	3.0	80	3.0	80	3.0

สารบัญ

คู่มือบันทึกผลการเรียนปี 58	1
โดย สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1
เกริ่นนำ	4
ภารกิจ	5
ครอบคลุม โรงเรียนสังกัด สพ.ป. รวมขยาย โอกาส และการศึกษาพิเศษ	5
บัญชีใช้งาน	6
โรงเรียนสามารถขอรับบัญชีการใช้งานได้จาก สำนักงานเขตพื้นที่	6
เริ่มใช้งาน	9
เริ่มใช้งาน โดยการเข้าสู่เว็บหลัก http://schoolmis.obec.expert	9
แก้ไขข้อมูล โรงเรียน	11
ให้แก้ไขข้อมูลบางส่วนที่จำเป็น ที่เหลือ โปรแกรมจะขึ้นให้อัตโนมัติ	11
บันทึกรายวิชา	14
ให้แก้ไขเพิ่มเติมรายวิชาให้ตรงกับที่ใช้ใน โรงเรียน	14
ตัวอย่างบันทึกรายวิชาเพิ่มเติม	16
ให้เพิ่มเติมรายวิชาประเภทวิชาเพิ่มเติม ภาษาจีน ระดับประถม	16
ตัวอย่างบันทึกรายวิชากิจกรรมชุมนุม	18
ให้เพิ่มเติมรายวิชาประเภทวิชากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	18
บันทึก ปพ.1	21
คือการลงทะเบียนรายวิชาและผลการเรียนให้นักเรียน รายคน และรายห้อง	21
เรียนรู้เครื่องมือบันทึก ปพ.1	23
พอยน์เตอร์(Pointer) หรือ ดั้งชี้ เครื่องหมายบอกสีฟ้า	23
ลงมือบันทึกรายวิชาทั้งห้อง	30
บันทึกรายวิชาทั้งห้องในรูปแบบ ปพ.1	30
ตัวอย่าง ปพ.1 ประถม	40
แบบตัวอย่างการจัดเรียงหัวข้อต่างๆ ปพ.1 ระดับประถมศึกษา	40
ตัวอย่าง ปพ.1 มัธยม	44

แบบตัวอย่างการจัดเรียงหัวข้อต่างๆ ปพ.1 มัธยมศึกษา	44
การบันทึกผลการเรียนรายคน	49
บันทึกคะแนนแบบรายคน สามารถบันทึกในหน้า บันทึก ปพ.1 ได้เลย	49
การบันทึกผลการเรียนรายห้อง	50
บันทึกรายวิชาทั้งห้องในรูปแบบเหมือนตารางคำนวณ	50
การบันทึกผลการเรียนแบบอัปโหลด	53
บันทึกผลการเรียนทั้งห้องแบบอัปโหลดจาก Excel หรือ LibreOffice	53
การอัปโหลดคะแนนโอเน็ต(O-Net)	63
อัปโหลดผลการทดสอบระดับชาติ โอเน็ต(O-Net)	63
เกณฑ์การตรวจสอบเสร็จภาระกิจ	66
เกณฑ์เบื้องต้น 3 ข้อ ใช้ในการตรวจสอบภาระกิจเสร็จแล้วหรือยัง	66
การพิมพ์ ปพ.1	70
สามารถพิมพ์ ปพ.1 ได้ทั้งแบบสำเนา และตัวจริง	70
การพิมพ์ ปพ.2	73
สามารถพิมพ์ ปพ.2 ได้ทั้งแบบรายคน และรายห้อง	73
การพิมพ์ ปพ.3	75
สามารถพิมพ์ ปพ.3 รายงานผู้จบการศึกษาแบบรายห้อง	75
คำถามที่ถามบ่อย	79
รวมคำถามคำตอบที่ถามบ่อยๆ	79
ตัวอย่าง ปพ.1	85

เกริ่นนำ

คู่มือฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางสำหรับคุณครูที่เพิ่งเริ่มบันทึกผลการเรียน ปี 57, 58 ตามนโยบายของ สพฐ. ให้สามารถทำภาระกิจให้เสร็จสิ้นอย่างถูกต้อง และรวดเร็ว โดยเนื้อหาเริ่มจากแนะนำภาระกิจที่ต้องทำ พร้อมแนะนำวิธีการใช้งาน โปรแกรมบริหารสถานศึกษา(SchoolMIS) ในส่วนของผลการเรียน โดยเริ่มจากการแก้ไขข้อมูล โรงเรียน, บันทึกรายวิชา, บันทึกผลการเรียน, จนกระทั่งสามารถพิมพ์พ. 1,2,3 และยืนยันการบันทึกผลการเรียนได้ในที่สุด

ในตอนท้ายก็ได้รวบรวมบางส่วนคำถาม และคำตอบ ต่างๆ ที่คุณครูสอบถาม กันเข้ามาบ่อยๆ เอาไว้ให้ด้วย เพื่อเป็นแนวทางการแก้ไขปัญหาสำหรับผู้ใหม่ให้ สามารถเข้าใจ และสามารถใช้โปรแกรมบริหารสถานศึกษา(SchoolMIS) ในการทำ ภาระกิจได้เป็นอย่างดี

ทีมงานพัฒนาโปรแกรมต้องขอขอบคุณ ท่าน ศน. , เจ้าหน้าที่เขต , ที่ทุ่มเทให้ กับภาระกิจนี้อย่างเต็มที่ และคุณครู ในกลุ่มไลน์ต่างๆ เช่น กลุ่มไลน์ เชียงใหม่ , เพชรบูรณ์ , สมุทรปราการ, อโยธยา, สุพรรณบุรี, ปัตตานี เป็นต้น ที่ได้ช่วยกันสอบถาม คำถาม และช่วยกันตอบคำถามช่วยเหลือคุณครูผู้ใหม่ ให้สามารถบันทึกผลการเรียน จนประสบความสำเร็จบรรลุภาระกิจได้อย่างรวดเร็วเป็นจำนวนมาก

ขอเป็นกำลังใจให้ทุกท่าน ทำภาระกิจให้สำเร็จโดยเร็ว

ภารกิจ

ครอบคลุมโรงเรียนสังกัด สพป. รวมขยายโอกาส และการศึกษาพิเศษ

สพฐ. ได้กำหนดให้โรงเรียนสังกัด สพป. รวมถึงโรงเรียนขยาย โอกาส และโรงเรียนสังกัดสำนักงานการศึกษาพิเศษ ให้ทำการบันทึกผลการเรียนปีการศึกษา 2557 ให้เสร็จภายใน 30 กันยายน พ.ศ. 2558 สำหรับปี 58 ก็ให้ทำการบันทึกแบบเดียวกัน

กรณีตัวอย่าง ป.6 ให้บันทึกผลการเรียนตั้งแต่ ป.1 ปี 2553 ถึง ป.6 ปี 2558 ส่วน กรณี ป.5 ป.4 ป.3 ป.2 ก็กรณีเดียวกัน ยกเว้น ป.1 กรอก ปี 58 ปีเดียวสรุปได้ตามตาราง

ชั้น/ปีการศึกษาที่บันทึก	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6
ป.1	2558					
ป.2	2557	2558				
ป.3	2556	2557	2558			
ป.4	2555	2556	2557	2558		
ป.5	2554	2555	2556	2557	2558	
ป.6	2553	2554	2555	2556	2557	2558

ส่วน โรงเรียนขยายโอกาสที่มีระดับมัธยม ก็ให้ทำการบันทึกผลการเรียนทำนองเดียวกันกับประถมศึกษา

บัญชีใช้งาน

โรงเรียนสามารถขอรับบัญชีการใช้งานได้จาก สำนักงานเขตพื้นที่

การที่จะเข้าสู่โปรแกรมบริหารสถานศึกษาได้นั้น ก่อนอื่นต้องมีบัญชีใช้งาน ซึ่งประกอบด้วยรหัสผู้ใช้ (username) และรหัสผ่าน(password) บัญชีผู้ใช้นี้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจากโรงเรียนสามารถติดต่อขอรับได้จากสำนักงานเขตพื้นที่ ที่โรงเรียนสังกัด โดยดูข้อมูลผู้รับผิดชอบบัญชีอัปเดตล่าสุด ได้ที่

<http://schoolmis.obec.expert/index/adminarea>

The screenshot shows a web browser window with the URL schoolmis.obec.expert/index/adminarea. The page title is "โปรแกรมระบบบริหารจัดการสถานศึกษา" (School Management System). Below the title, there are navigation links: "หน้าหลัก" (Home), "รายงานสารสนเทศ" (Information Report), "แบบขอใช้โปรแกรม" (Request Form), "Obec Slide", and "ผู้ดูแลระดับเขต" (District Administrator). The main content area is titled "ผู้ดูแลระดับเขต" and contains a table with the following data:

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เขต
1	ศุภศิลา รสโหมต	10010000 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
2	สมยศ ศรีประเสริฐ	11010000 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ
3	ทศพร นือหุดชา	11020000 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ
4	มดุงศักดิ์ วิศิษฎ์กุล	12020000 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต
5	นายวิเชียร นกบิน	13010000 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต
6	นาง โสภารวรรณ แจ่มพุ่ม	13020000 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต
7	นายทศพล วงษ์เนตร	14010000 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา
8	อุษา วีระสัย	14020000 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

เมื่อได้รับบัญชีมาแล้ว ให้ท่านเข้าใช้งานโปรแกรมบริหารศึกษาได้ตาม URL ดังต่อไปนี้

เว็บหลัก เข้าได้ที่ <http://schoolmis.obec.expert> เว็บหลักนี้สามารถเชื่อมโยงไปยังระบบงานต่างๆได้หมด รวมทั้งระบบงานผลการเรียน และยังสามารถใส่โลโก้ให้โรงเรียน เพิ่มบัญชีใช้งานกรณีต้องการช่วยกันบันทึกข้อมูลหลายๆคน เป็นต้น

เว็บผลการเรียน เข้าได้ที่

<http://schoolmis.obec.expert/index/adminarea>

เลือกเขตพื้นที่ของท่าน และคลิกปุ่ม Go ก็จะเข้าสู่เว็บที่ใช้ในการบันทึกผลการเรียน โรงเรียนของท่านโดยตรง

บางกรณีในหลายๆพื้นที่ ที่ใช้ระบบอินเทอร์เน็ตของ tot อาจไม่สามารถเข้าใช้งานเว็บผลการเรียนได้ ก็ให้ทำการแก้ไข DNS ในเครื่องของท่านเสียก่อน โดยเข้าไปตั้งค่า DNS ในเครื่องของท่านให้ใช้ DNS ของ google โดยให้มีเลขไอพีดังนี้

Primary DNS : 8.8.8.8

Secondary DNS : 8.8.4.4

ท่านที่ไม่เคยตั้งค่า DNS ก่อน ก็สามารถค้นหาวิธีตั้งค่า DNS จาก google โดยใช้คำค้นหาดังนี้ “ การแก้ไข DNS ของ Google บนวินโดว ”



หรือดูตาม url นี้ <http://comerror.com/google-dns.html>

บางกรณีถึงแม้จะแก้ไข DNS แล้วก็ยังไม่สามารถเข้าเว็บผลการเรียนได้ ก็ให้เข้าเว็บสำรองตาม url นี้ <http://dregister.obec.expert> ซึ่งการทำงานจะช้ากว่าเว็บผลการเรียนโดยตรง ดังนั้นควรจะแก้ไข DNS ที่เครื่องให้ได้ หรือแจ้งผู้ดูแลระบบ ให้ทำการคอนฟิกอุปกรณ์ให้แจกไอพี DNS เบอร์ดังกล่าวมาให้เครื่องคอมพิวเตอร์ของท่านอัตโนมัติครับ

ตารางสรุป url เว็บไซต์งาน

เว็บหลัก	http://schoolmis.obec.expert
เว็บผลการเรียน	http://schoolmis.obec.expert/index/adminarea
DNS google	8.8.8.8, 8.8.4.4

เริ่มใช้งาน

เริ่มใช้งานโดยการเข้าสู่เว็บหลัก <http://schoolmis.obec.expert>

เนื่องจาก โปรแกรมบริหารสถานศึกษา(SchoolMIS) เป็นโปรแกรมเว็บแอปพลิเคชัน การทำงานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต โดยอาศัยบราวส์เซอร์ ดังนั้นเพื่อให้การทำงานได้ผลดีที่สุด เช่น แก้ไขปัญหาการเปิดไฟล์ PDF ได้ดี เข้าโปรแกรมเห็นปุ่มทำงานต่างๆครบถ้วน จึงขอแนะนำให้ท่านทำการดาวน์โหลดและติดตั้งบราวส์เซอร์ Firefox เวอร์ชันล่าสุดมาใช้งาน โดยสามารถดาวน์โหลดฟรีได้ที่

<https://www.mozilla.org/en-US/firefox/new/>

หลังจากติดตั้งบราวส์เซอร์ Firefox เวอร์ชันล่าสุดแล้ว ให้ท่านเข้าสู่เว็บหลัก โดยพิมพ์ url ไปที่ <http://schoolmis.obec.expert> หน้าตาดังรูป

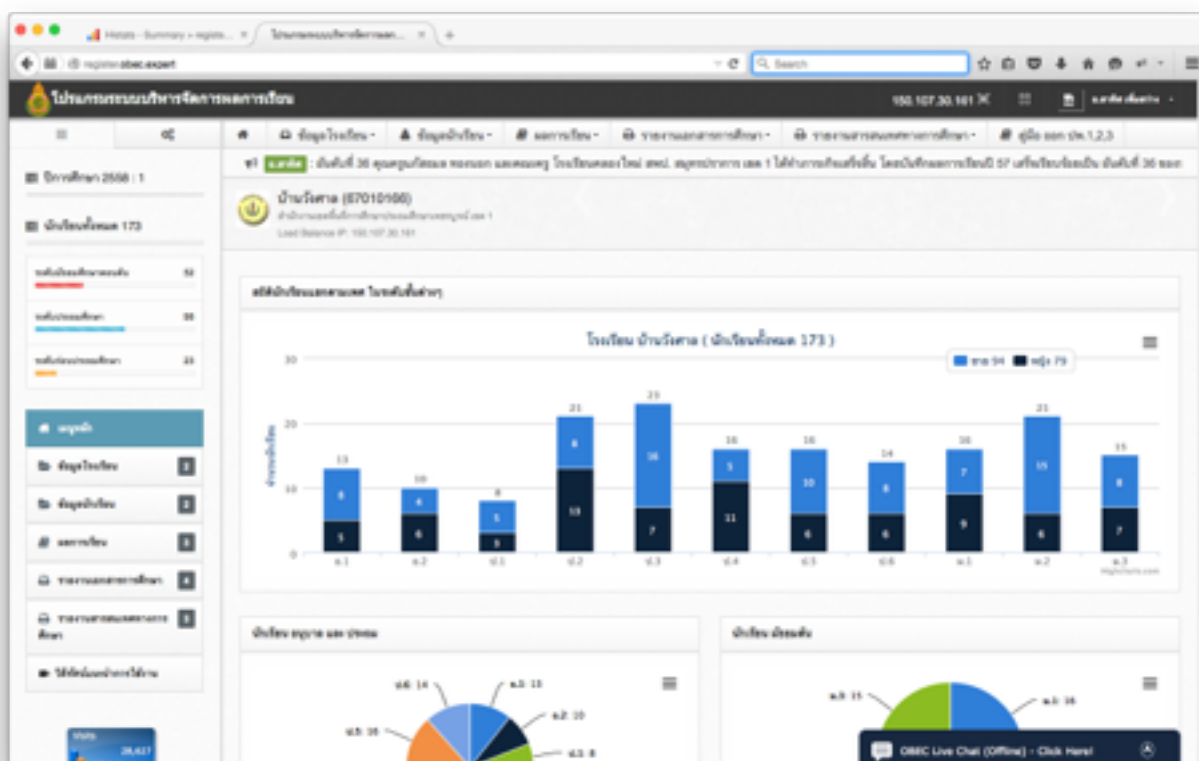


จากหน้านี้ ท่านจะคลิกเมนูล๊อคอินเลยก็ได้

หรือจะคลิกไอคอนผลการเรียนที่ 3 จากซ้าย



เพื่อเข้าสู่เว็บผลการเรียนโดยตรง และให้ทำการล๊อคอิน เมื่อทำการล๊อคอินเรียบร้อยแล้วก็จะปรากฏหน้าต่างดังรูป

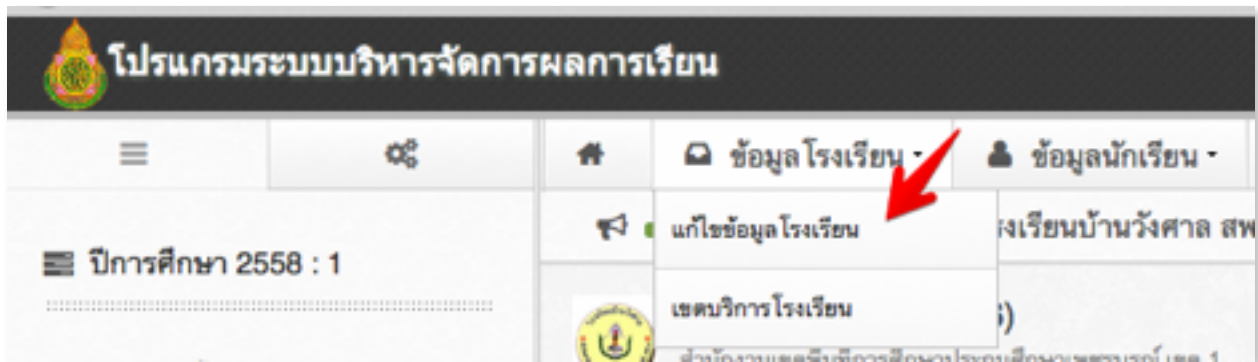


แก้ไขข้อมูล โรงเรียน

ให้แก้ไขข้อมูลบางส่วนที่จำเป็น ที่เหลือโปรแกรมจะขึ้นให้อัตโนมัติ

เมื่อเข้าสู่โปรแกรมผลการเรียนครั้งแรกให้ท่าน ทำการแก้ไขข้อมูล โรงเรียน เสียก่อน โดยมีขั้นตอนดังนี้

คลิกเมนูข้อมูล โรงเรียน เลือกเมนูย่อย แก้ไขข้อมูล โรงเรียน ดังรูป



เบื้องต้นให้ทำการแก้ไขข้อมูล ตามหัวข้อต่อไปนี้ คือ

- | | |
|--------------------------------|-----------|
| 1 ชื่อ-สกุล ผู้อำนวยการ | 5 จังหวัด |
| 2 ชื่อ-สกุล ผู้ลงนามหนังสือออก | 6 อำเภอ |
| 3 ตำแหน่ง ผู้ลงนามหนังสือออก | 7 ตำบล |
| 4 ชื่อ-สกุล นายทะเบียน | |

สำหรับโรงเรียนที่มีนายทะเบียน 2 ท่าน ให้ใส่คนใดคนหนึ่งก่อน หลัง 30 กย. 58 ทีมงานจะแก้ไขให้สามารถเพิ่มเติมนายทะเบียนได้

ชื่อ-สกุล ผู้อำนวยการ	1 →	นายทวี ศรีระวัตร
ชื่อ-สกุล ผู้ลงนามหนังสือออก	2 →	นายทวี ศรีระวัตร
ตำแหน่ง ผู้ลงนามหนังสือออก	3 →	ผู้อำนวยการโรงเรียน

แก้ไขที่อยู่ให้คลิกเลือกช่องจังหวัดก่อน จากนั้นเลือกจังหวัดของท่าน ข้อมูลอำเภอก็จะขึ้นมาให้อัตโนมัติ จากนั้นคลิกเลือกอำเภอ ข้อมูลตำบลก็จะขึ้นมาให้ตามลำดับ

จังหวัด	4 →	เพชรบูรณ์
อำเภอ/เขต	5 →	วังโป่ง
ตำบล/แขวง	6 →	วังศาล

จากนั้นก็ให้ใส่ชื่อนายทะเบียนให้ถูกต้องครบถ้วน ซึ่งถ้าเป็นกรณีโรงเรียนขยายโอกาส ท่านสามารถใส่ชื่อนายทะเบียนได้ 2 คน คือนายทะเบียนระดับประถมและนายทะเบียนระดับมัธยม

ชื่อ-สกุล นายทะเบียน ประถม	<input type="text"/>
ชื่อ-สกุล นายทะเบียน มัธยม	<input type="text"/>

หลังจากที่แก้ไขข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้คลิกปุ่มบันทึก หมายเลข 1 และ หมายเลข 2 ดังรูป ก็ถือว่าการแก้ไขข้อมูล โรงเรียนเสร็จเรียบร้อยแล้ว



หมายเหตุ การบันทึกหมายเลข 1 เพื่อทำการบันทึกลงฐานข้อมูล โรงเรียนส่วนกลาง และสำหรับการบันทึกหมายเลข 2 เพื่อบันทึกข้อมูล โรงเรียนให้กับเด็กนักเรียนทุกคน ซึ่งถ้าไม่ทำการบันทึกปุ่มที่ 2 นี้ เวลาออก ปพ.1 ข้อมูลโรงเรียนของเด็ก จะไม่มีหรือมี แต่อาจเป็นข้อมูลที่ไม่ถูกต้องสมบูรณ์

บันทึกรายวิชา

ให้แก้ไขเพิ่มเติมรายวิชา ให้ตรงกับที่ใช้ในโรงเรียน

โปรแกรมได้ทำการใส่รายวิชาพื้นฐานตั้งแต่ ป.1 ถึง ม.6 ไว้ให้เรียบร้อยแล้วมากกว่า 400 วิชา โดยคุณครูสามารถเพิ่มเติม หรือแก้ไขรายวิชาที่มีอยู่ให้ตรงกับของโรงเรียนที่ใช้อยู่ เช่น กรณีวิชาโรงเรียนของท่านไม่มีตัวเลขต่อท้าย ก็ให้ทำการลบออก แก้ไขให้ตรงกับวิชาที่ท่านใช้อยู่เสียก่อน โดยการแก้ไขนั้นจะไม่มีผลไปกระทบรายวิชากับโรงเรียนอื่นๆ การแก้ไขเพิ่มเติมรายวิชาทำได้โดยคลิกเมนูผลการเรียน แล้วเลือก บันทึกรายวิชา ก็จะปรากฏหน้าต่างดังรูป

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมงเรียน	ประเภท	ระดับชั้น	แก้ไข
ค21101	คณิตศาสตร์ 1	60	พื้นฐาน	มัธยมศึกษาตอนต้น	7
ค21102	คณิตศาสตร์ 2	60	พื้นฐาน	มัธยมศึกษาตอนต้น	8
ค22101	คณิตศาสตร์ 3	60	พื้นฐาน	มัธยมศึกษาตอนต้น	
ค22102	คณิตศาสตร์ 4	60	พื้นฐาน	มัธยมศึกษาตอนต้น	
ค23101	คณิตศาสตร์ 5	60	พื้นฐาน	มัธยมศึกษาตอนต้น	
ค23102	คณิตศาสตร์ 6	60	พื้นฐาน	มัธยมศึกษาตอนต้น	
ค23201	เสริมทักษะคณิตศาสตร์ 1	20	เพิ่มเติม	มัธยมศึกษาตอนต้น	
ค23202	เสริมทักษะคณิตศาสตร์ 2	20	เพิ่มเติม	มัธยมศึกษาตอนต้น	
จ21101	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	40	พื้นฐาน	มัธยมศึกษาตอนต้น	
จ21102	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	40	พื้นฐาน	มัธยมศึกษาตอนต้น	

หมายเลข	ความหมาย
1	คลิกเพื่อแสดง รายวิชาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
2	คลิกเพื่อแสดง รายวิชาระดับประถมศึกษา
3	คลิกเพื่อแสดง รายวิชากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และชุมนุม
4	ใช้ค้นหารายวิชาตามที่ต้องการ โดยพิมพ์อักษรตัวแรก หรือตัวเลข วิชาที่ต้องการ
5	คลิกเพื่อต้องการเพิ่มรายวิชาเพิ่มเติม หรือ กิจกรรมชุมนุม และที่สำคัญในส่วนที่เป็น รหัสวิชาต้องไม่มีช่องว่าง
6	กำหนดให้แสดงรายวิชาจำนวนกี่แถวในหนึ่งหน้าจอ โดยมีให้เลือก 10, 25, 50, 100
7	คลิกเพื่อแก้ไขรายวิชาที่ต้องการ
8	คลิกเพื่อลบรายวิชาที่ไม่ต้องการ อันที่จริงไม่จำเป็นต้องลบตอนนี้ก็ได้ แต่ถ้าต้องการที่จะลบจริงๆ ก็ให้ท่านมุ่งทำภาระกิจให้เสร็จเสียก่อนแล้วกลับมาลบภายหลังได้
9	คลิกเพื่อแสดงรายวิชาหน้าถัดไป

กรณีที่ท่านคลิกเพิ่มหรือแก้ไขรายวิชา ในส่วนของหัวข้อบันทึกการเก็บคะแนน ตามรูป

คะแนนครึ่งภาคแรก				รวม	คะแนนกลางภาค	คะแนนหลังกลางภาค				รวม	รวมระหว่างภาค	คะแนนปลายภาค	รวมทั้งหมด
ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3	ครั้งที่ 4		ครั้งที่ 5	ครั้งที่ 6	ครั้งที่ 7	ครั้งที่ 8			ครั้งที่ 9		
10	10	10	10	40	10	10	10	10	30	80	20	100	

ให้ปล่อยไว้ ข้ามไปได้เลย ไม่ต้องไปแก้ไขอะไรเพราะระบบยังไม่เปิดใช้งานในส่วนนี้

ตัวอย่างบันทึกรายวิชาเพิ่มเติม

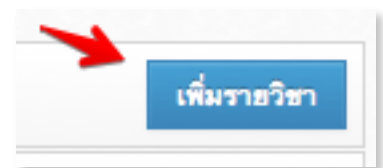
ให้เพิ่มเติมรายวิชาประเภทวิชาเพิ่มเติม ภาษาจีน ระดับประถม

กรณีตัวอย่าง ท่านต้องการบันทึกรายวิชาเพิ่มเติม โดยมีข้อมูลดังนี้

ระดับชั้น	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง
ประถมศึกษาชั้นปีที่ 2	จ12210	ภาษาจีนเบื้องต้น	20

เข้าสู่หน้าจอบันทึกรายวิชา โดยคลิกเมนูผลการเรียน เลือกเมนูย่อย บันทึกรายวิชา จากนั้นให้คลิกปุ่มเพิ่มรายวิชา สีฟ้ามุมขวามือ

จากนั้นใส่ข้อมูลตามรูป



เพิ่มรายวิชา			
รหัสวิชา	<input type="text" value="จ12210"/>	ประเภท	<input type="text" value="วิชาเพิ่มเติม"/>
ชื่อวิชา	<input type="text" value="ภาษาจีนเบื้องต้น"/>	ระดับชั้น	<input type="text" value="ประถมศึกษา"/>
จำนวนชั่วโมงเรียน	<input type="text" value="20"/>	คิดเป็น	<input type="text" value="0.5"/> หน่วยกิต

ส่วนบันทึกคะแนนเต็มให้ข้ามไป โดยคลิกปุ่มบันทึกสีเขียวได้เลย



ตรวจสอบผลการบันทึกได้จากหน้าบันทึกรายวิชา โดยคลิกแท็บ รายวิชาระดับ
ประถมศึกษา จากนั้นในช่องค้นหาให้พิมพ์ตัวอักษร จ ลงไป ก็จะปรากฏข้อมูล
รายวิชาขึ้นมาดังรูป

เพิ่ม/แก้ไขรายวิชา			
วิชาระดับมัธยมศึกษา 116	วิชาระดับประถมศึกษา 79	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 94	
Filter records: <input type="text" value="จ"/>			
รหัสวิชา ^	ชื่อวิชา ◯	จำนวนชั่วโมงเรียน ◯	ค่าน้ำหนัก
จ12210	ภาษาจีนเบื้องต้น	20	0.5
Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 79 total entries)			

เพิ่ม/แก้ไขรายวิชา							ค้นหา
วิชาระดับมัธยมศึกษา 116	วิชาระดับประถมศึกษา 79	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 94					
Filter records: <input type="text" value="จ"/>			Show entries: <input type="text" value="10"/>				
รหัสวิชา ^	ชื่อวิชา ◯	จำนวนชั่วโมงเรียน ◯	ค่าน้ำหนัก ◯	ประเภท ◯	ระดับชั้น ◯	แก้ไข	
จ12210	ภาษาจีนเบื้องต้น	20	0.5	เพิ่มเติม	ประถมศึกษา	 	
Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 79 total entries)							First 1 Last

ตัวอย่างบันทึกรายวิชากิจกรรมชุมนุม

ให้เพิ่มเติมรายวิชาประเภทวิชากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กรณีที่เป็นกลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรม, ลูกเสือ, เนตร-นารี , ชุมนุม ท่านจำเป็นต้องตั้งรหัสวิชาไว้ให้เสมอ ถึงแม้ว่าด้านหลัง ปพ.1 เวลาแสดงผลหรือพิมพ์ออกมาโปรแกรมจะไม่แสดงรหัสนั้นออกมาก็ตาม ทั้งนี้เนื่องจาก โปรแกรมจะใช้รหัสนี้คำนวณจำนวนชั่วโมงออกมานั่นเอง และที่สำคัญสำนักวิชาการเน้นย้ำมาว่า **กรณีของชุมนุมต้องใส่ชื่อชุมนุมให้เต็ม จะใช้ว่าชุมนุมเฉยๆ หรือ ชุมนุม 1, ชุมนุม 2, ชุมนุม 3 ไม่ได้**

การตั้งรหัสวิชากิจกรรม หรือ ชุมนุมต่างๆ ทำได้ดังนี้

ใช้อักษร ก นำหน้า ตามตัวเลข 5 หลัก ประกอบด้วย เลขระดับชั้น ตามด้วยเลขแสดงชั้น ตามด้วย 9 ตัวเลขอีก 2 หลักที่เหลือ เป็นอะไรก็ได้

กรณีตัวอย่าง ก13910 วิชาชุมนุมธนาคาร ของประถมศึกษาปีที่ 3

ตารางแสดงการตั้งรหัสวิชากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ก13910					
ก	1	3	9	1	0
แสดงวิชา พัฒนา กิจกรรมผู้ เรียน	แสดงระดับชั้น 1= ประถม 2= ม.ต้น 3= ม. ปลาย	แสดงชั้น ประถม ใช้ 1-6 ม. ต้น ใช้ 1-3 ม.ปลาย ใช้ 1-3 ไม่ระบุปี ใช้ 0	แสดงประเภท วิชา 1=พื้นฐาน 2=เพิ่มเติม 9=กิจกรรม	ใช้เลขอะไรก็ได้กำหนดเอง	

ตัวอย่างการตั้งรหัสวิชา กิจกรรมหรือชุมนุม ซึ่งจะขึ้นต้นด้วย ก และตามด้วย เลข 5 หลัก เช่น

ป.1	ก11910	ชุมนุมธนาคาร		ก11911	ชุมนุมมวยไทย
ป.2	ก12910	ชุมนุมธนาคาร		ก12911	ชุมนุมมวยไทย
ป.3	ก13910	ชุมนุมธนาคาร		ก13911	ชุมนุมมวยไทย
ป.4	ก14910	ชุมนุมธนาคาร		ก14911	ชุมนุมมวยไทย
ป.5	ก15910	ชุมนุมธนาคาร		ก15911	ชุมนุมมวยไทย
ป.6	ก16910	ชุมนุมธนาคาร		ก16911	ชุมนุมมวยไทย

กรณีตัวอย่าง ท่านต้องการบันทึกรายวิชาชุมนุมธนาคาร โดยมีข้อมูลดังนี้

ระดับชั้น	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง
ประถมศึกษาชั้นปีที่ 3	ก13910	ชุมนุมธนาคาร	10

เข้าสู่หน้าจอบันทึกรายวิชา โดยคลิกเมนูผลการเรียน เลือกเมนูย่อย บันทึก รายวิชา จากนั้นให้คลิกปุ่มเพิ่มรายวิชา สีฟ้ามุมขวามือ

จากนั้นใส่ข้อมูลตามรูป



เพิ่มรายวิชา			
รหัสวิชา	<input type="text" value="ก13910"/>	ประเภท	<input type="text" value="กิจกรรม"/>
ชื่อวิชา	<input type="text" value="ชุมนุมธนาคาร"/>	ระดับชั้น	<input type="text" value="ประถมศึกษา"/>
จำนวนชั่วโมงเรียน	<input type="text" value="10"/>	คิดเป็น	<input type="text" value="0.2"/> หน่วยกิต

ส่วนบันทึกคะแนนเต็มให้เข้าไป โดยคลิกปุ่มบันทึกสีเขียวได้เลย

บันทึก

ตรวจสอบผลการบันทึกได้จากหน้าบันทึกรายวิชา โดยคลิกแท็บ รายวิชาระดับ
ประถมศึกษา จากนั้นในช่องค้นหาให้พิมพ์คำว่า ชุมชน ลงไป ก็จะปรากฏข้อมูล
รายวิชาขึ้นมาดังรูป

แผนกวิชา

วิชาระดับมัธยมศึกษา 116
 วิชาระดับประถมศึกษา 79
 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 95

Filter records:



รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมงเรียน	ประเภท
ก13910	ชุมชนนาศาร	10	กิจกรรม

Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 95 total entries)

แผนกวิชา

วิชาระดับมัธยมศึกษา 116
 วิชาระดับประถมศึกษา 79
 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 95

Filter records: Show entries: 10

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมงเรียน	ประเภท	ระดับชั้น	แก้ไข
ก13910	ชุมชนนาศาร	10	กิจกรรม	ประถมศึกษา	 

Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 95 total entries)

First - 1 - Last

บันทึก ปพ.1


คือการลงทะเบียนรายวิชาและผลการเรียน ให้นักเรียน รายคน และรายห้อง

เมื่อท่านทำการแก้ไขรายวิชา และเพิ่มชุมนุมที่เราจำเป็นต้องใช้ทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไปก็คือ การนำเอารายวิชามาใส่ให้กับเด็กนักเรียน เป็นรายคน , รายห้อง หรือรายชั้น หรือที่เข้าใจทั่วไปว่าเป็นการลงทะเบียนนั่นเอง และเพื่อเป็นการประหยัดเวลาและลดข้อผิดพลาดให้น้อยลง แนะนำในการบันทึกปพ.1 ในแต่ละครั้งที่ทำการบันทึกด้วยโปรแกรม ให้ท่านนำสำเนา ปพ.1 มาดูประกอบการบันทึกทุกครั้ง

แนวปฏิบัติในการบันทึก ปพ.1 นั้น เราจะทำการใส่รายวิชาให้เด็กคนแรกในชั้นนั้นให้เสร็จเรียบร้อยเสียก่อนก่อน โดยใส่รายวิชาทุกปีการศึกษาจนถึงปี 57 รวมถึงกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เกณฑ์การประเมินของสถานศึกษาข้อ 1, 2 (ส่วนข้อ 3-5 โปรแกรมจะใส่ให้อัตโนมัติ) ให้ครบถ้วนถูกต้อง เทียบกับ สำเนา ปพ. 1

กรณีที่ เป็น ป.6, ม.3, ม.6 ก็ต้องใส่ข้อมูลเพิ่มเติมดังนี้ ได้แก่ ชุดที่ เลขที่ ปพ. 1 , ผลการประเมินของสถานศึกษา , วันที่อนุมัติจบ, วันที่ออกจากโรงเรียน, สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน เป็นต้น

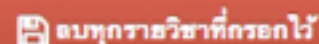
จากนั้นเราจะส่งบันทึกทุกคนในห้อง โปรแกรมก็จะทำการนำรายวิชาของเด็กคนแรกนี้ไปใส่ให้กับเด็กทุกคนในห้องอัตโนมัติ

 บันทึกให้ทุกคนในห้อง

หรือถ้ากรณีชั้นนี้มีหลายห้อง ก็ส่งให้บันทึกทุกคนทั้งชั้น โปรแกรมก็จะทำการนำรายวิชาของเด็กคนแรกนี้ไปใส่ให้กับเด็กทุกคน ทุกห้องของชั้นนี้ให้อัตโนมัติเช่นกัน

 บันทึกให้ทุกคนในชั้น

กรณีที่ต้องลบ หรือล้างข้อมูลใหม่ ก็ส่งลบทุกรายวิชา เด็กคนแรกก็จะไม่มีรายวิชาแล้ว จากนั้นก็ส่งบันทึกทุกคนในห้องเพื่อลบข้อมูลเด็กคนอื่นๆ ในห้อง หรือ ส่งบันทึกทุกคนทั้งชั้น โปรแกรมก็จะทำการลบข้อมูลรายวิชาให้กับเด็กทุกคนทุกห้อง อัตโนมัติ



หลังจากที่ทำการใส่รายวิชาให้ทุกคนในห้องเรียบร้อยแล้ว เราถึงจะเริ่มทำการใส่ผลการเรียน โดยโปรแกรมมีวิธีการใส่ผลการเรียนให้เลือก 3 แบบ ตามความเหมาะสมของแต่ละสถานการณ์

วิธีการบันทึกผลการเรียน 3 แบบ

แบบรายคน	เหมาะกับกรณีที่เด็กนักเรียนมีรายวิชาเรียนไม่เหมือนคนอื่น
แบบรายห้อง	เหมาะสำหรับนักเรียนไม่มาก และอินเทอร์เน็ตมีความเร็ว และความเสถียรสูง
แบบอัปโหลดไฟล์จาก Excel หรือ LibreOffice	เหมาะสำหรับนักเรียนแต่ละห้องมีจำนวนมาก และมีผลกาเรียนที่บันทึกอยู่โปรแกรมอื่นๆ อยู่แล้ว ซึ่งสามารถคัดลอกมาใส่ได้โดยไม่ต้องกรอกใหม่

เมื่อบันทึกผลคะแนนเรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไปเฉพาะ ป.6 , ม.3 , ม.6 เราจะทำการอัปโหลดคะแนนโอเน็ตมาใส่ให้เด็กที่มีผลสอบโอเน็ต โดยไม่ต้องกรอกทีละคน สุดท้ายเมื่ออัปโหลดผลคะแนนโอเน็ตเสร็จแล้ว ก็สามารถตรวจสอบผลรายวิชาและผลการเรียนเบื้องต้นได้ในหน้าเมนูรายงานเอกสารทางการศึกษา ปพ.1 แนวปฏิบัติในการบันทึก ปพ.1 ก็มีเพียงเท่านี้

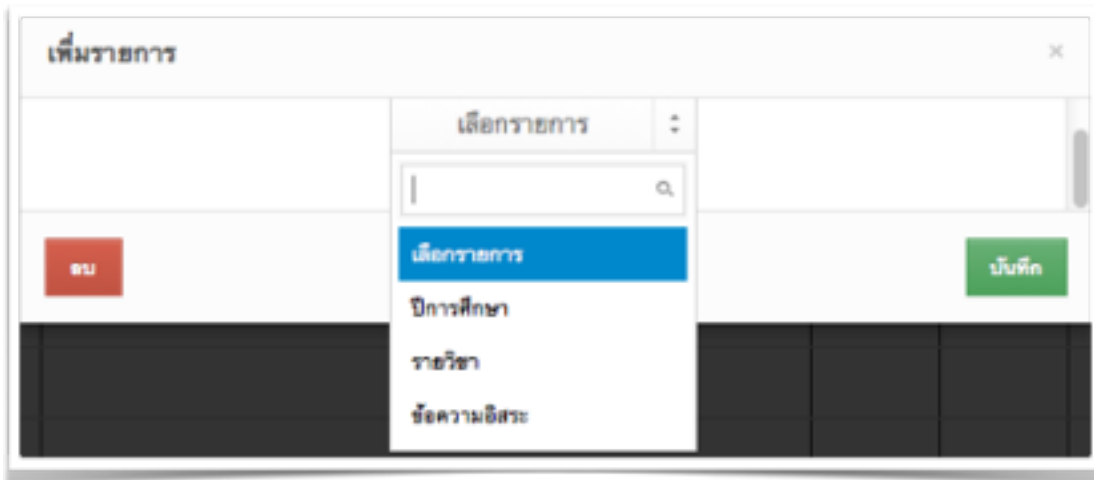
เรียนรู้เครื่องมือบันทึก ปพ.1

พอยท์เตอร์(Pointer) หรือ ตัวชี้ เครื่องหมายบอกสีฟ้า

ในขั้นตอนการบันทึกปพ.1 นั้น เพื่อความสะดวกในการบันทึกรายวิชา โปรแกรมได้ เตรียมเครื่องมือที่ช่วยให้ท่านสามารถเพิ่มแก้ไขรายวิชา และผลการเรียนได้อย่างง่ายและรวดเร็ว โดยใช้

+ พอยท์เตอร์(Pointer) หรือตัวชี้ ที่เป็นเครื่องหมายบอกสีฟ้า เป็นตัวกำหนดบรรทัดในการเพิ่มแก้ไขรายวิชาและผลการเรียน

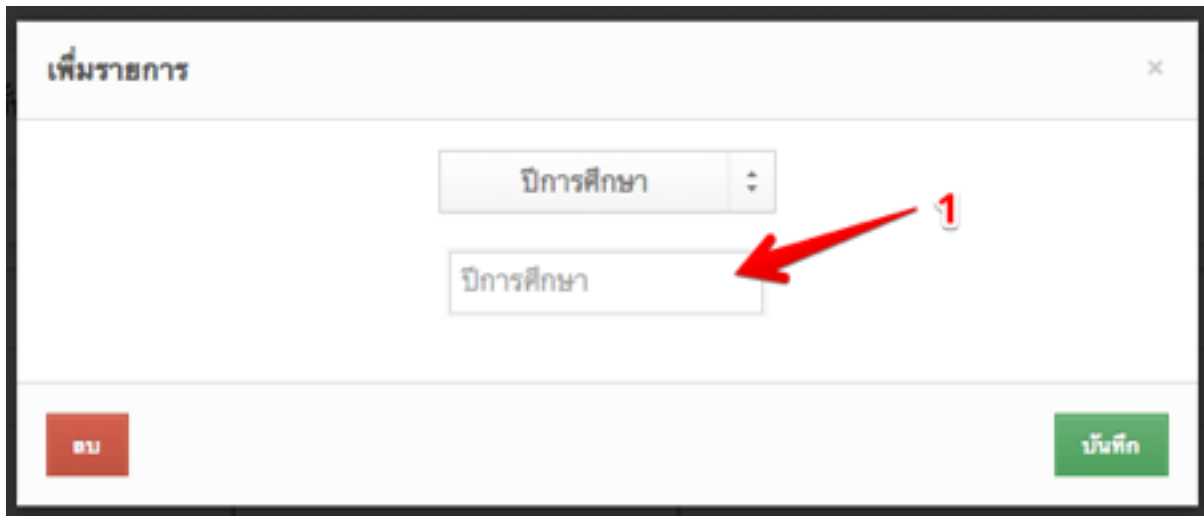
เมื่อต้องการเพิ่มรายการในบรรทัดใด ก็เพียงแต่เลื่อนเมาส์ไปยังบรรทัดที่ต้องการ จากนั้นคลิกหนึ่งครั้ง โปรแกรมจะแสดงหน้าต่าง ขึ้นมาให้เลือกรายการต่างๆ ตามต้องการ รายการชนิดข้อมูลที่โปรแกรมมีให้เลือกมี 3 ชนิด คือ ปีการศึกษา, รายวิชา, ข้อความอิสระ



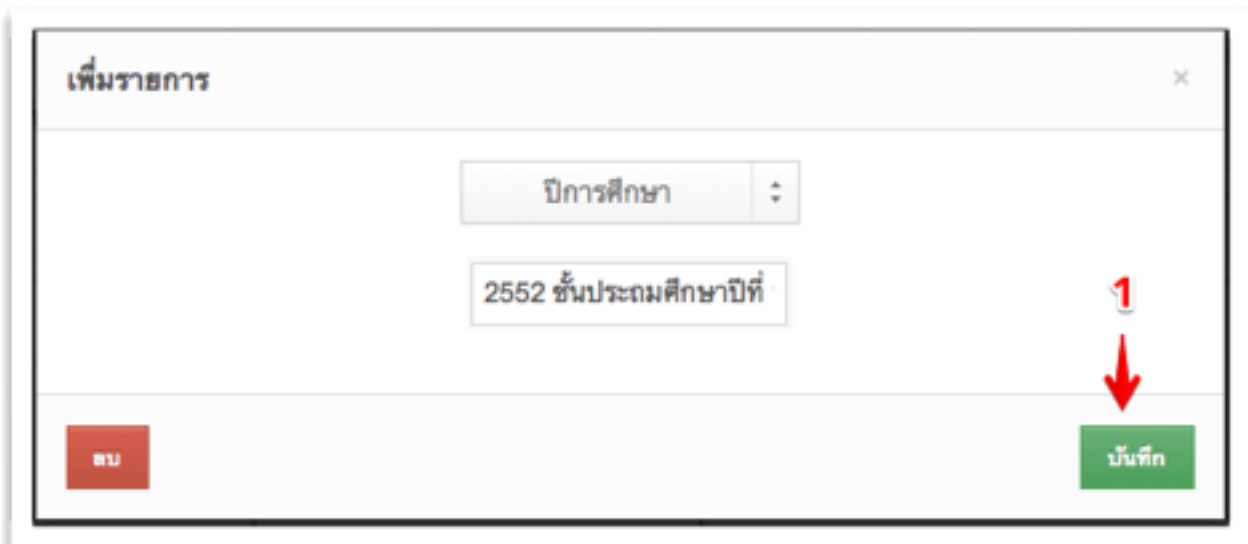
ชนิดข้อมูล	ลักษณะการใช้
ปีการศึกษา	<p>ใช้สำหรับใส่บรรทัดที่เป็นปีการศึกษาเท่านั้น และต้องพิมพ์รูปแบบให้ถูกต้องตัวอย่างเช่น</p> <p>กรณีชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2552 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2553 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 ปีการศึกษา 2554 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2555 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2556 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ปีการศึกษา 2557 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6</p> <p>กรณีชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2555 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2556 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ปีการศึกษา 2557 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3</p> <p>กรณีชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2555 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2556 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ปีการศึกษา 2557 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6</p>
รายวิชา	ใช้สำหรับใส่บรรทัดที่เป็นรายวิชา และผลการเรียน
ข้อความอิสระ	ใช้สำหรับใส่บรรทัดที่เป็น รายวิชาพื้นฐาน หรือ รายวิชาเพิ่มเติม หรือ ในกรณีของมัธยม ก็จะใช้ ภาคเรียนที่ 1 กับ ภาคเรียนที่ 2 แทน คำว่ารายวิชาพื้นฐาน และรายวิชาเพิ่มเติม

การใส่บรรทัดปีการศึกษา

กรณีตัวอย่างนี้เราต้องการใส่บรรทัด มีข้อมูลดังนี้ “ปีการศึกษา 2552 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1” ก็ให้เลื่อนเมาส์ไปที่คอลัมน์ซ้ายสุดบรรทัดแรก จากนั้นคลิกที่ พอยน์เตอร์(Pointer) 1 ครั้ง ก็จะปรากฏหน้าต่างดังรูป



ให้เลือกชนิดข้อมูลเป็นปีการศึกษา จากนั้น ตรงหมายเลข 1 ให้พิมพ์คำว่า “2552 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1” ดังรูป



คลิกปุ่ม บันทึก ก็เป็นอันเสร็จเรียบร้อยหนึ่งรายการ โดยโปรแกรมจะแสดงข้อมูลปรากฏในแบบฟอร์มบันทึก ปพ.1 ให้ทันทีดังรูป

รหัส/รายวิชา	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ เรียน
ปีการศึกษา 2552 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1		

จะสังเกตเห็นว่าระบบจะพิมพ์คำว่า ปีการศึกษา ด้านหน้าให้อัตโนมัติ

บันทึกข้อความอิสระ


เลื่อนเมาส์ลงมาบรรทัดถัดมาจากปีการศึกษา จากนั้นคลิกพอยท์เตอร์(Pointer) เครื่องหมายบวก คราวนี้ให้เลือกชนิดข้อมูลเป็น **ข้อความอิสระ** ซึ่งก็จะปรากฏหน้าต่างดังรูป

จากนั้น ตรงหมายเลข 1 ให้พิมพ์คำว่า “รายวิชาพื้นฐาน“ ดังรูป

เพิ่มรายการ ×

ลบ

บันทึก

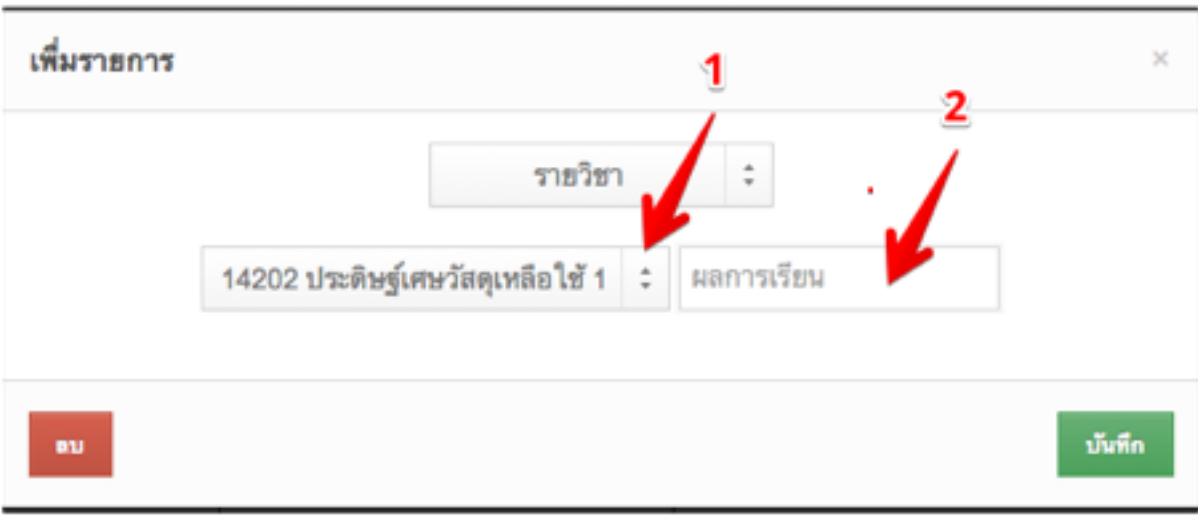


จากนั้นคลิกปุ่มบันทึก ก็เป็นอันเสร็จเรียบร้อยอีกหนึ่งรายการ โดย โปรแกรมจะแสดงข้อมูลปรากฏในแบบฟอร์มบันทึก ปพ.1 ให้ทันที

รหัส/รายวิชา	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ เรียน
ปีการศึกษา 2552 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1		
รายวิชาพื้นฐาน		

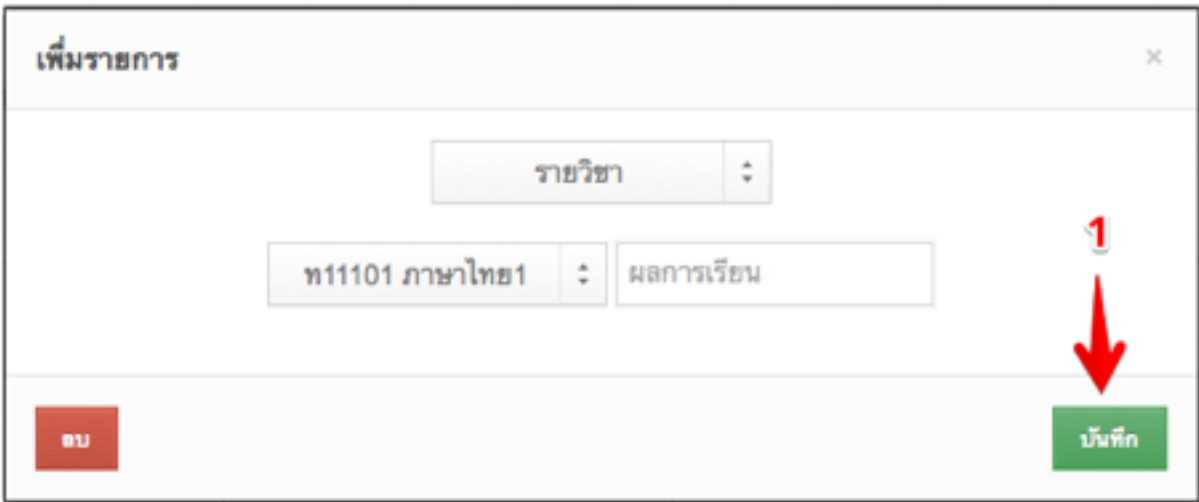
บันทึกรายวิชา

เลื่อนเมาส์ลงมาบรรทัดถัดมาจากข้อ 12 คลิกตัวชี้เครื่องหมายบวก คราวนี้ให้
เลือกรายการ รายวิชา ซึ่งก็จะปรากฏหน้าต่างดังรูป



หมายเลข 1 ให้คลิกเลือกรายวิชาที่ต้องการ กรณีนี้ ให้เลือกวิชา ท11101 ภาษาไทย

หมายเลข 2 กรณีที่ต้องการสร้างเป็นต้นแบบใช้ทั้งห้องก็ให้ว่างไว้ก่อน



จากนั้นคลิกปุ่มบันทึก ก็เป็นอันเสร็จเรียบร้อยหนึ่งรายการ โดยโปรแกรมจะแสดงข้อมูลปรากฏในแบบฟอร์มบันทึก ปพ.1 ให้ทันที ดังรูป

รหัส/รายวิชา	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ เรียน
ปีการศึกษา 2552 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1		
รายวิชาพื้นฐาน		
ท11101 ภาษาไทย1	200	

บันทึกแก้ไขรายการในบรรทัดต่างๆ

เลื่อนเมาส์ลงมาบรรทัดถัดที่ต้องการแก้ไข จากนั้นคลิกตัวชี้เครื่องหมายบวก ซึ่งก็จะปรากฏหน้าต่าง popup ขึ้นมา ก็ให้ทำการแก้ไขรายการตามต้องการ เสร็จแล้วก็คลิกปุ่มบันทึก มุมขวาล่างหน้าต่าง popup ก็เป็นอันเสร็จเรียบร้อย

บันทึกลบรายการในบรรทัดต่างๆ













เลื่อนเมาส์ลงมาบรรทัดถัดที่ต้องการลบ จากนั้นคลิกตัวชี้เครื่องหมายบวก ซึ่งก็จะปรากฏหน้าต่าง popup ขึ้นมา ก็ให้คลิกปุ่มลบ มุมซ้ายล่างหน้าต่าง popup ก็เป็นอันลบบรรทัดนั้นเสร็จเรียบร้อย โดยบรรทัดที่เลือกนั้นก็หายไป

สำหรับในส่วนของมัธยมก็ทำในทำนองเดียวกัน


ลงมือบันทึกรายวิชาทั้งห้อง

บันทึกรายวิชาทั้งห้องในรูปแบบ ปพ.1

ในขั้นตอนนี้จะเป็นการแนะนำการบันทึกรายวิชาทั้งห้องในรูปแบบ ปพ.1 เพื่อเป็นการลดความผิดพลาด และสามารถใส่รายวิชาได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว ท่านควรเตรียมสำเนา ปพ. 1 ที่ออกไปเมื่อ 31 มีนาคม ให้เรียบร้อยอย่างน้อยชั้นละ 1 ใบ จากนั้นให้เข้าสู่เมนู ผลการเรียนรู้ แล้วเลือก เมนูย่อยบันทึก ปพ.1 ดังรูป

ชั้น	ห้อง	จำนวน	รายชื่อนักเรียน	กรอก ปพ.	บันทึกคะแนนให้ข้อ
ป.1	1	8	1. 3231 อภิวัฒน์ ธีระ		
ป.2	1	21	1. 3218 อรุณ พงศ์วิไล		
ป.3	1	23	1. 3148 อธิวัฒน์ ธีระ		
ป.4	1	16	1. 3144 อธิวัฒน์ ธีระ		
ป.5	1	16	1. 3000 อธิวัฒน์ ธีระ		
ป.6	1	14	1. 3154 อธิวัฒน์ ธีระ		

จากนั้นให้เลือกเด็กคนแรกของชั้นนั้นๆ แล้วคลิกปุ่มสีเขียว เพื่อเข้าสู่หน้าต่างการบันทึก ดังรูป

 โรงเรียนและการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปี: 1 / 2 ปี: ปี: ปี: 1 ปี: 1 ปี: 1

โรงเรียน	[REDACTED]							
สังกัด	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน							
จำนวนครู		มี	[REDACTED]					
อาชีพครู		มีครู	[REDACTED]					
ปีพ.ศ.		แหล่งกำเนิดโรงเรียน	1215					
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	[REDACTED]	แหล่งกำเนิดโรงเรียนชาย	[REDACTED]					
ปีงบประมาณ	10 พฤษภาคม 2558	ปีงบประมาณ	13	เดือน	มิถุนายน	พ.ศ.	2543	
โรงเรียนเดิม	-	เขต	ชาย	มีครู	โรงเรียน	สาขา	ชาย	ชาย
ปีพ.ศ.	-	ชื่อโรงเรียนเดิม	[REDACTED]					
ปีงบประมาณ	-	ชื่อโรงเรียนเดิม	[REDACTED]					

ผลการเรียนรายวิชา

รหัสวิชา	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการเรียน	รหัสวิชา	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการเรียน	รหัสวิชา	เวลา (ชั่วโมง)

รหัสรายวิชา	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการเรียน
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		

จากรูปด้านบน ให้เลื่อนตัวชี้ไปบรรทัดที่ 1-13 ตามลำดับ โดยแต่ละบรรทัดให้คลิก 1 ครั้ง เมื่อปรากฏหน้าต่าง popup ขึ้นมาก็ให้ทำตามคำสั่งในตารางตรงตามบรรทัดที่เลือก เสร็จแล้วก็ให้คลิกปุ่มบันทึก

บรรทัดที่	ชนิดข้อมูล	ขั้นตอนการบันทึกรายวิชา	
1	ปีการศึกษา	พิมพ์คำว่า	2552 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
2	ข้อความอิสระ	พิมพ์คำว่า	รายวิชาพื้นฐาน
3	รายวิชา	เลือกวิชา	ท11101 ภาษาไทย 1
4	รายวิชา	เลือกวิชา	ค11101 คณิตศาสตร์ 1
5	รายวิชา	เลือกวิชา	ว11101 วิทยาศาสตร์ 1
6	รายวิชา	เลือกวิชา	ส11101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1
7	รายวิชา	เลือกวิชา	พ11101 สุขศึกษาและพลศึกษา 1
8	รายวิชา	เลือกวิชา	ศ11101 ศิลป 1
9	รายวิชา	เลือกวิชา	ง11101 การอาชีพและเทคโนโลยี 1
10	รายวิชา	เลือกวิชา	อ11101 ภาษาอังกฤษ 1
11	ปีการศึกษา	พิมพ์คำว่า	2552 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
12	ข้อความอิสระ	พิมพ์คำว่า	รายวิชาพื้นฐาน
13	รายวิชา	เลือกวิชา	ท12101 ภาษาไทย 2

เมื่อทำตามขั้นตอนถูกต้องแล้วก็จะได้ผลดังรูป

รหัส/รายวิชา	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ เรียน
ปีการศึกษา 2552 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1		
รายวิชาพื้นฐาน		
ท11101 ภาษาไทย 1	200	
ค11101 คณิตศาสตร์ 1	200	
ว11101 วิทยาศาสตร์ 1	80	
ส11101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1	80	
พ11101 สุขศึกษาและพลศึกษา 1	80	
ศ11101 ศิลปะ 1	80	
ง11101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 1	40	
อ11101 ภาษาอังกฤษ 1	80	
ปีการศึกษา 2553 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2		
รายวิชาพื้นฐาน		
ท12101 ภาษาไทย 2	240	

จากนี้ก็ให้ทำการบันทึกรายวิชาเรียงตามปีการศึกษา ตามแบบสำเนา ปพ.1 ที่เตรียมมาไปเรื่อยๆ จากบนลงล่าง และจากซ้ายไปขวา โดยจะเว้นบรรทัดระหว่างปีการศึกษาเพื่อความสวยงามก็สามารถทำได้ หรือ บางท่านจะไม่เว้นบรรทัดระหว่างปี

การศึกษาเลย ก็สามารถทำได้เช่นกัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของโรงเรียน บันทึกหน้าแรกเสร็จแล้ว ก็ให้บันทึกด้านหลัง ปพ. 1 โดยทำการบันทึกในส่วนของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดังตัวอย่างดังนี้

กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ ประเมิน
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
สรุปผล		

ในการบันทึกกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งอยู่ในส่วนด้านปพ.1 นั้น เมื่อเลือกรหัสวิชากิจกรรมแล้ว หน้าจอจะปรากฏรหัสวิชามาด้วยดังรูป

กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ ประเมิน
ปีการศึกษา 2552		
ก11901 แนะนำ 1	40	ผ
ก11902 ลูกเสือ-เนตรนารี 1	40	ผ

ก็ไม่ต้องกังวล เพราะเพียงกดรีเฟรช หรือ รีโหลดหน้าจอ หรือปิดและเปิดเข้ามาใหม่ รหัสวิชาตรงส่วนนี้ก็จะหายไปเองอัตโนมัติ ซึ่งก็จะต้องตรงกับการแสดงผลของ ปพ.1 ด้านหลังซึ่งในส่วนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนนั้นจะไม่แสดงรหัสออกมา ดังรูป

กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ ประเมิน
ปีการศึกษา 2552		
แนะนำ 1	40	ผ
ลูกเสือ-เนตรนารี 1	40	ผ

บรรทัดที่	ชนิดข้อมูล	ขั้นตอนการบันทึกกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
1	ปีการศึกษา	พิมพ์คำว่า	2552
2	รายวิชา	เลือกวิชา	ก 11901 แนะแนว 1 ไล่ ผ
3	รายวิชา	เลือกวิชา	ก 11902 ลูกเสือ-เนตรนารี 1 ไล่ ผ
4	รายวิชา	เลือกวิชา	ก 11903 ชุมนุมส่งเสริมวิชาการ ไล่ ผ
6	ปีการศึกษา	พิมพ์คำว่า	2553
7	รายวิชา	เลือกวิชา	ก 21901 แนะแนว 1 ไล่ ผ
8	รายวิชา	เลือกวิชา	ก 21902 ลูกเสือ-เนตรนารี 2 ไล่ ผ
9	รายวิชา	เลือกวิชา	ก 21903 ชุมนุมธนาคาร ไล่ ผ

เมื่อทำตามขั้นตอนถูกต้องแล้วก็จะได้ผลดังรูป

กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ ประเมิน
ปีการศึกษา 2552		
ก11901 แนะนำ 1	40	ผ
ก11902 ลูกเสือ-เนตรนารี 1	40	ผ
ก11903 ชุมนุมส่งเสริมวิชาการ	30	ผ
ปีการศึกษา 2553		
ก12901 แนะนำ 2	40	ผ
ก12902 ลูกเสือ-เนตรนารี 2	40	ผ
ก12903 ชุมนุมธนาคาร	30	ผ
สรุปผล		

จะเห็นว่าระบบยังแสดงรหัสวิชาอยู่ ทั้งนี้เพื่อความสะดวกแก่ท่าน ในการตรวจสอบและแก้ไขใหม่ได้อย่างรวดเร็ว

และเมื่อทำการ รีเฟรช หรือ รีโหลดหน้าจอ หรือปิดและเปิดเข้ามาใหม่ส่วนของรหัสวิชา ก็จะหายไป ดังรูป

กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ ประเมิน
ปีการศึกษา 2552		
แนะแนว 1	40	ผ
ลูกเสือ-เนตรนารี 1	40	ผ
ชุมนุมส่งเสริมวิชาการ	30	ผ
ปีการศึกษา 2553		
แนะแนว 2	40	ผ
ลูกเสือ-เนตรนารี 2	40	ผ
ชุมนุมธนาคาร	30	ผ

จะสังเกตเห็นว่า เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการทำงาน จึงแนะนำให้ท่านใส่ผลการประเมินไปตอนนี้เลย ซึ่งส่วนใหญ่เหมือนกัน หลังจากนั้นเราจะทำการบันทึกทั้งห้อง ทำให้ทุกคนได้ส่วนนี้เหมือนกัน จะได้ไม่ต้องกังวลเรื่องการบันทึกผลการประเมินอีกต่อไป และจากนี้ก็ให้ท่านทำการใส่กิจกรรม ชุมนุม ต่างๆ จนครบทุกปีการศึกษา

บันทึกข้อมูลเพิ่มเติมกรณี ป.6 , ม.3 , ม.6

กรณีที่ท่านใส่รายวิชาชั้น ป.6 , ม.3 , ม.6 หรือ ชั้นที่มีการออก ปพ. 1 ไปตอน 31 มีนาคม ที่ผ่านมา ท่านต้องทำการใส่ข้อมูลเพิ่มเติมดังต่อไปนี้ คือ สรุปผลการ ประเมิน, ผลการตัดสิน, วันที่อนุมัติจบ, วันที่ออกจาก โรงเรียน, สาเหตุที่ออกจาก โรงเรียน, อัปโหลดคะแนน โอเน็ต, เกณฑ์การประเมินข้อ 1 ข้อ 2

ตัวอย่าง ปพ.1 ประถม

แบบตัวอย่างการจัดเรียงหัวข้อต่างๆ ปพ.1 ระดับประถมศึกษา

รหัส/รายวิชา	เวลา(ชั่วโมง)	ผลการเรียน	รหัส/รายวิชา	เวลา(ชั่วโมง)	ผลการเรียน	รหัส/รายวิชา	เวลา(ชั่วโมง)	ผลการเรียน
ปีการศึกษา 2552 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 รายวิชาพื้นฐาน			ปีการศึกษา 2554 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 รายวิชาพื้นฐาน			ปีการศึกษา 2556 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 รายวิชาพื้นฐาน		
ท11101 ภาษาไทย 1	200	4	ท13101 ภาษาไทย 3	200	4	ท15101 ภาษาไทย 5	160	4
ค11101 คณิตศาสตร์ 1	200	4	ค13101 คณิตศาสตร์ 3	200	4	ค15101 คณิตศาสตร์ 5	160	4
ว11101 วิทยาศาสตร์ 1	80	4	ว13101 วิทยาศาสตร์ 3	80	4	ว15101 วิทยาศาสตร์ 5	80	4
ส11101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1	80	3.5	ส13101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 3	80	4	ส15101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 5	80	4
พ11101 สุขศึกษาและพลศึกษา 1	80	4	พ13101 สุขศึกษาและพลศึกษา 3	80	4	พ15101 สุขศึกษาและพลศึกษา 5	80	4
ศ11101 ศิลปะ 1	80	3	ศ13101 ศิลปะ 3	80	4	ศ15101 ศิลปะ 5	80	4
ง11101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 1	40	4	ง13101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 3	40	4	ง15101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 5	80	4
อ11101 ภาษาอังกฤษ 1	40	3.5	อ13101 ภาษาอังกฤษ 3	40	4	อ15101 ภาษาอังกฤษ 5	80	2.5
			ส13102 ประวัติศาสตร์ 3	40	3.5	ส15102 ประวัติศาสตร์ 5	40	3.5
ปีการศึกษา 2553 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 รายวิชาพื้นฐาน			ปีการศึกษา 2555 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 รายวิชาพื้นฐาน			ปีการศึกษา 2557 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 รายวิชาพื้นฐาน		
ท12101 ภาษาไทย 2	200	4	ท14101 ภาษาไทย 4	160	4	ท16101 ภาษาไทย 6	160	3.5
ค12101 คณิตศาสตร์ 2	200	4	ค14101 คณิตศาสตร์ 4	160	3.5	ค16101 คณิตศาสตร์ 6	160	3
ว12101 วิทยาศาสตร์ 2	80	4	ว14101 วิทยาศาสตร์ 4	80	4	ว16101 วิทยาศาสตร์ 6	80	3.5
ส12101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 2	80	3	ส14101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 4	80	4	ส16101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 6	80	3
พ12101 สุขศึกษาและพลศึกษา 2	80	4	พ14101 สุขศึกษาและพลศึกษา 4	80	3	พ16101 สุขศึกษาและพลศึกษา 6	80	4
ศ12101 ศิลปะ 2	80	3	ศ14101 ศิลปะ 4	80	4	ศ16101 ศิลปะ 6	80	4
ง12101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 2	40	4	ง14101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 4	80	4	ง16101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 6	80	4
อ12101 ภาษาอังกฤษ 2	40	4	อ14101 ภาษาอังกฤษ 4	80	3	อ16101 ภาษาอังกฤษ 6	80	2.5
ส12102 ประวัติศาสตร์ 2	40	2.5	ส14102 ประวัติศาสตร์ 4	40	4	ส16102 ประวัติศาสตร์ 6	40	3.5
						รายวิชาเพิ่มเติม		
						ส16236 หน้าที่พลเมือง 6	20	4

รูปแสดง สรุปผลการประเมิน , ผลการตัดสิน , เกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา ระดับประถมศึกษา

สรุปผลการประเมิน		ผลการตัดสิน	
1. ผลการประเมินภาวะศึกษาศูนย์ฐาน	1 → <input type="text"/>	5 → <input type="text"/>	
2. ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน	2 → <input type="text"/>	6 → <input type="text"/>	
3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	3 → <input type="text"/>	7 → <input type="text"/>	
4. ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	4 → <input type="text"/>	8 → <input type="text"/>	
9 → <input type="text"/> (ในโรงเรียน) 10 → <input type="text"/> (ในโรงเรียน) 11 → <input type="text"/>			
เกณฑ์การประเมินผลของสถานศึกษา			
1.	12 → <input type="text"/>		
2.	13 → <input type="text"/>		
หมายเหตุ			
	14 → <input type="text"/>		

หมายเลข	คำอธิบายการใส่ข้อมูล ระดับประถมศึกษา
1	ให้ใส่คำว่า ผ่านทุกรายวิชา
2	เลือกใส่ได้ดังนี้ ดี หรือ ดีเยี่ยม หรือ ผ่าน
3	เลือกใส่ได้ดังนี้ ดี หรือ ดีเยี่ยม หรือ ผ่าน
4	ให้ผลการตัดสินคำว่า ผ่าน
5	ให้ผลการตัดสินคำว่า ผ่าน
6	ให้ผลการตัดสินคำว่า ผ่าน
7	ให้ผลการตัดสินคำว่า ผ่าน
8	ให้ผลการตัดสินคำว่า ผ่าน
9	ให้ใส่วันที่อนุมัติการจบ เช่น 31 มีนาคม 2559
10	ให้ใส่วันที่ออกจากโรงเรียน เช่น 31 มีนาคม 2559
11	ให้ใส่สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน จบการศึกษาระดับประถมศึกษา หรือ ศึกษาต่อสถานศึกษาอื่น
12	ให้ใส่เกณฑ์ประเมินสถานศึกษา ข้อที่ 1 ผู้เรียนรายวิชาพื้นฐาน จำนวน x,xxx ชั่วโมง และรายวิชาเพิ่มเติมจำนวน xxx ชั่วโมง
13	ให้ใส่เกณฑ์ประเมินสถานศึกษา ข้อที่ 2 ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติม ระดับ 1 ขึ้นไปทุกวิชา
14	ให้ใส่หมายเหตุ มีหรือไม่ก็ได้ เช่น จบนักธรรมตรี

สังเกตว่าโปรแกรมให้ท่านใส่เกณฑ์ประเมินสถานศึกษาเพียง 2 ข้อ เพราะที่เหลืออีก 3 ข้อ โปรแกรมจะใส่ให้อัตโนมัติ ท่านสามารถดูได้จาก เมนูรายงานเอกสารการศึกษา ปพ.1

รูปแสดงข้อมูลจริง

สรุปผลการประเมิน		ผลการตัดสิน
1. ผลการประเมินรายวิชาพื้นฐาน	ได้ ผ่านทุกรายวิชา	ผ่าน
2. ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน	ได้ ดีเยี่ยม	ผ่าน
3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ได้ ดีเยี่ยม	ผ่าน
4. ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ได้ ผ่าน	ผ่าน
วันอนุมัติการจบ	31 มีนาคม 2557	
วันออกจากโรงเรียน	31 มีนาคม 2557	
สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน	จบการศึกษาระดับประถมศึกษา	

คำอธิบายเกณฑ์การประเมินผลของสถานศึกษา					
เกณฑ์การจบระดับประถมศึกษา					
1. ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐาน จำนวน 5,080 ชั่วโมง และรายวิชาเพิ่มเติม จำนวน 240 ชั่วโมง					
2. ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติมระดับ 1 ขึ้นไปทุกวิชา					
3. ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่านวิเคราะห์และเขียน ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีเยี่ยม/ดี/ผ่าน					
4. ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีเยี่ยม/ดี/ผ่าน					
5. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมิน "ผ" ทุกกิจกรรม					
คำอธิบายระดับผลการประเมินรายวิชา					
คะแนน	ระดับผลการเรียน	ความหมาย	คะแนน	ระดับผลการเรียน	ความหมาย
80 - 100	4	ดีเยี่ยม	60 - 64	2	ปานกลาง
75 - 79	3.5	ดีมาก	55 - 59	1.5	พอใช้
70 - 74	3	ดี	50 - 54	1	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ
65 - 69	2.5	ค่อนข้างดี	0 - 49	0	ต่ำกว่าเกณฑ์

ตัวอย่าง ปพ.1 มัธยม

แบบตัวอย่างการจัดเรียงหัวข้อต่างๆ ปพ.1 มัธยมศึกษา

รหัส/รายวิชา	หน่วย	ผลการ	รหัส/รายวิชา	หน่วย	ผลการ	รหัส/รายวิชา	หน่วย	ผลการ
ปีการศึกษา 2555 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1			ปีการศึกษา 2556 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2			ปีการศึกษา 2557 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3		
ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 1		
ท21101 ภาษาไทย 1	1.5	2	ท22101 ภาษาไทย 3	1.5	2.5	ท23101 ภาษาไทย 5	1.5	3.5
ท21201 ทักษะการอ่านการเขียน	0.5	3	ค22101 คณิตศาสตร์ 3	1.5	1	ค23101 คณิตศาสตร์ 5	1.5	1
ค21101 คณิตศาสตร์ 1	1.5	1	ค22201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 3	0.5	1	ค23201 เสริมทักษะคณิตศาสตร์ 5	0.5	1
ค21201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 1	0.5	1	ว22101 วิทยาศาสตร์ 3	1.5	2	ว23101 วิทยาศาสตร์ 5	1.5	1.5
ว21101 วิทยาศาสตร์1	1.5	2	ส22101 สังคมศึกษา 3	1.5	1	ส23101 สังคมศึกษา 5	1.5	1.5
ส21101 สังคมศึกษา 1	1.5	2.5	ส22102 ประวัติศาสตร์ 3	0.5	2	ส23102 ประวัติศาสตร์ 5	0.5	2
ส21102 ประวัติศาสตร์ 1	0.5	2.5	ส22201 อาเซียนศึกษา	0.5	2	ส23201 อาเซียนศึกษา	0.5	1
พ21101 สุขศึกษาและพลศึกษา1	1	3	พ22101 สุขศึกษา 3	0.5	3	พ23101 สุขศึกษา 5	0.5	4
ค21101 ทักษะศิลป์	1	2.5	พ22102 พลศึกษา 3	0.5	4	พ23102 พลศึกษา 5	0.5	4
อ21101 เทคโนโลยี	1	3	ค22101 ทักษะศิลป์	0.5	3.5	ค23101 ทักษะศิลป์	0.5	2
อ21201 งานช่าง 1	1	3	ค22102 สนธิ-นาฏศิลป์	0.5	3	ค23102 สนธิ-นาฏศิลป์	0.5	4
อ21101 ภาษาอังกฤษ 1	1.5	1	อ22101 เทคโนโลยี	1	3	อ23101 เทคโนโลยี	1	3
อ21201 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	0.5	1	อ22201 งานช่าง 3	1	3.5	อ23201 งานช่าง 5	1	3.5
			อ22101 ภาษาอังกฤษ 3	1.5	1	อ23101 ภาษาอังกฤษ 5	1.5	2
			อ22201 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3	0.5	1.5	อ23201 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 5	0.5	2.5
ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 2		
ท21102 ภาษาไทย 2	1.5	3.5	ท22102 ภาษาไทย 4	1.5	2.5	ท23102 ภาษาไทย 6	1.5	3.5
ท21202 ทักษะการอ่านการเขียน 2	0.5	3	ค22102 คณิตศาสตร์ 4	1.5	1.5	ค23102 คณิตศาสตร์ 6	1.5	1
ค21102 คณิตศาสตร์ 2	1.5	1	ค22202 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 4	0.5	1	ค23202 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 6	0.5	1
ค21202 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 2	0.5	1	ว22102 วิทยาศาสตร์ 4	1.5	1.5	ว23102 วิทยาศาสตร์ 6	1.5	2.5
ว21102 วิทยาศาสตร์ 2	1.5	2.5	ส22103 สังคมศึกษา 4	1.5	2.5	ส23103 สังคมศึกษา 6	1.5	2
ส21103 สังคมศึกษา 2	1.5	3	ส22104 ประวัติศาสตร์ 4	0.5	1	ส23104 ประวัติศาสตร์ 6	0.5	2
ส21104 ประวัติศาสตร์ 2	0.5	3	ส22202 อาเซียนศึกษา	0.5	1	ส23202 อาเซียนศึกษา	0.5	1
พ21102 สุขศึกษาและพลศึกษา2	1	4	พ22103 สุขศึกษา 4	0.5	3.5	พ23103 สุขศึกษา 6	0.5	3
ค21102 สนธิ-นาฏศิลป์	1	1	พ22104 พลศึกษา 4	0.5	1	พ23104 พลศึกษา 6	0.5	3
อ21102 การงานอาชีพ	1	3	ค22103 ทักษะศิลป์	0.5	1.5	ค23103 ทักษะศิลป์	0.5	3.5
อ21202 งานช่าง 2	1	3.5	ค22104 สนธิ-นาฏศิลป์	0.5	3	ค23104 สนธิ-นาฏศิลป์	0.5	3
อ21102 ภาษาอังกฤษ 2	1.5	1	อ22102 การงานอาชีพ	1	3	อ23102 การงานอาชีพ	1	2.5
อ21202 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	0.5	1	อ22202 งานช่าง 4	1	3.5	อ23202 งานช่าง 6	1	3
			อ22102 ภาษาอังกฤษ 4	1.5	2	อ23102 ภาษาอังกฤษ 6	1.5	2.5
			อ22202 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4	0.5	1.5	อ23202 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 6	0.5	3
						ส23203 หน้าที่พลเมือง	0.5	2.5

รูปแสดง สรุปผลการประเมิน , ผลการตัดสิน , เกณฑ์การประเมินของสถาน
ศึกษา ระดับประถมศึกษา

สรุปผลการประเมิน		ผลการตัดสิน	
1. จำนวนหน่วยจัดการวิชาพื้นฐานที่โรงเรียน	1 → <input type="text"/> ใช่ ← 2	<input type="text"/> ← 8	
จำนวนหน่วยจัดการวิชาเพิ่มเติมที่โรงเรียน	3 → <input type="text"/> ใช่ ← 4	<input type="text"/> ← 9	
2. ผลการประเมินการอ่าน วิชาภาษาไทยโรงเรียน	5 → <input type="text"/> ใช่ <input type="text"/> ไม่ใช่	<input type="text"/> ← 10	
3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันดีเยี่ยมโรงเรียน	6 → <input type="text"/> ใช่ <input type="text"/> ไม่ใช่	<input type="text"/> ← 11	
4. ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	7 → <input type="text"/> ใช่ <input type="text"/> ไม่ใช่	<input type="text"/> ← 12	
วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์โรงเรียน	สถานะผู้สอบจากโรงเรียน	
13 → <input type="text"/> (ในโรงเรียน)	14 → <input type="text"/> (ในโรงเรียน)	15 → <input type="text"/> (ในโรงเรียน)	
เกณฑ์การประเมินและขอเสนอศึกษา			
1.	ผู้เรียนที่เรียนวิชาภาษาไทยโรงเรียนได้ 8 คะแนนและได้ประเมินผลดีในผลการเรียน		
2.	ผู้เรียนที่ผ่านการประเมินผลการเรียนภาษาไทยโรงเรียนได้ผู้เรียนที่เรียนภาษาไทยได้ 1 ขึ้นไป		
หมายเหตุ			

หมายเลข	คำอธิบายการใส่ข้อมูล ระดับมัธยมศึกษา
1	ให้ใส่ตัวเลขจำนวนหน่วยกิตรายวิชาพื้นฐานที่เรียน เช่น 66
2	ให้ใส่ตัวเลขจำนวนหน่วยกิตรายวิชาพื้นฐานที่ได้ เช่น 66
3	ให้ใส่ตัวเลขจำนวนหน่วยกิตรายวิชาเพิ่มเติมที่เรียน เช่น 15.5
4	ให้ใส่ตัวเลขจำนวนหน่วยกิตรายวิชาเพิ่มเติมที่ได้ เช่น 15.5
5	เลือกใส่ได้ดังนี้ ดี หรือ ดีเยี่ยม หรือ ผ่าน
6	เลือกใส่ได้ดังนี้ ดี หรือ ดีเยี่ยม หรือ ผ่าน
7	เลือกใส่ได้ดังนี้ ดี หรือ ดีเยี่ยม หรือ ผ่าน
8	ให้ผลการตัดสินคำว่า ผ่าน
9	ให้ผลการตัดสินคำว่า ผ่าน
10	ให้ผลการตัดสินคำว่า ผ่าน
11	ให้ผลการตัดสินคำว่า ผ่าน
12	ให้ผลการตัดสินคำว่า ผ่าน
13	ให้ใส่วันที่อนุมัติการจบ เช่น 31 มีนาคม 2559
14	ให้ใส่วันที่ออกจากโรงเรียน เช่น 31 มีนาคม 2559
15	ให้ใส่สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน จบการศึกษาภาคบังคับ หรือ ศึกษาต่อสถานศึกษาอื่น
16	ให้ใส่เกณฑ์ประเมินสถานศึกษา ข้อที่ 1 ผู้เรียนต้องเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระและได้รับผลการตัดสินผลการเรียน
17	ให้ใส่เกณฑ์ประเมินสถานศึกษา ข้อที่ 2 ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติม ระดับ 1 ขึ้นไปทุกวิชา
18	ให้ใส่หมายเหตุ มีหรือไม่ก็ได้ เช่น จบนักธรรมตรี

สังเกตว่าโปรแกรมให้ท่านใส่เกณฑ์ประเมินสถานศึกษาเพียง 2 ข้อ เพราะที่เหลืออีก 3 ข้อ โปรแกรมจะใส่ให้อัตโนมัติ ท่านสามารถดูได้จาก เมนูรายงาน เอกสารการศึกษา ปพ.1

สรุปผลการประเมิน				ผลการตัดสิน
1. จำนวนหน่วยกิตรายวิชาพื้นฐานที่เรียน	66.0	ได้	66.0	ผ่าน
จำนวนหน่วยกิตรายวิชาเพิ่มเติมที่เรียน	15.5	ได้	15.5	ผ่าน
2. ผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน		ได้	ดีเยี่ยม	ผ่าน
3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์		ได้	ดีเยี่ยม	ผ่าน
4. ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		ได้	ผ่าน	ผ่าน
วันอนุมัติการจบ	31 มีนาคม 2557			
วันออกจากโรงเรียน	31 มีนาคม 2557			
สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน	จบการศึกษามัธยมศึกษา			

เกณฑ์การประเมินผลของสถานศึกษา					
1) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม 81.5 หน่วยกิต รายวิชาพื้นฐาน 66 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติม 15.5 หน่วยกิต					
2) ผู้เรียนต้องมียุทธศาสตร์การประเมินรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมระดับ 1 ขึ้นไปทุกวิชา					
3) ผู้เรียนมีผลประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน ระดับ "ผ่าน" ขึ้นไป					
4) ผู้เรียนมีผลประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับ "ผ่าน" ขึ้นไป					
5) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมิน "ผ่าน" ทุกกิจกรรม					
คำอธิบายระดับผลการประเมินรายวิชา คะแนน		ระดับผลการเรียน	ความหมาย		
80-100	4	ดีเยี่ยม	60-64	2	ปานกลาง
75-79	3.5	ดีมาก	55-59	1.5	พอใช้
70-74	3	ดี	50-54	1	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ
65-69	2.5	ค่อนข้างดี	0-49	0	ต่ำกว่าเกณฑ์

บันทึกรายวิชาให้ทุกคนในห้อง

เมื่อทำการบันทึกรายวิชาด้านหน้า และส่วนด้านหลัง ปพ.1 เรียบร้อยแล้ว อาจกลับตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง เมื่อแน่ใจว่าตรงกับ สำเนาปพ.1 ที่ ออกไปแล้ว ตอนเดือนมีนาคมที่ผ่านมา ก็ให้คลิกปุ่มสีเขียว



การคลิกปุ่มนี้ โปรแกรมจะทำการนำรายวิชาต่างๆ ที่ได้บันทึกไว้กับเด็กคนนี้ใส่ให้กับทุกคนในห้อง ให้อัตโนมัติ โดยที่ท่านไม่ต้องคลิกเลือกใส่ทีละคน

กรณีที่ชั้นที่ทำการบันทึกผลการเรียนมีหลายห้อง ก็ให้คลิกปุ่มสีฟ้าแทนปุ่มสีเขียว



เพื่อเป็นการสั่งให้โปรแกรมทำการนำรายวิชาต่างๆ ที่ได้บันทึกไว้กับเด็กคนนี้ใส่ให้กับทุกคนในทุกห้องของชั้นนี้ให้อัตโนมัติ

บางกรณีอาจมีเด็กบางคนที่ยาวิชาไม่เหมือนเพื่อนในห้อง ก็ให้ทำวิธีนี้ไปก่อน จากนั้นค่อยไปแก้ไขเด็กคนนี้เป็นรายคน

การบันทึกผลการเรียนรายคน

บันทึกคะแนนแบบรายคน สามารถบันทึกในหน้า บันทึก ปพ.1 ได้เลย

ในขั้นตอนนี้จะเป็นการแนะนำการบันทึกผลการเรียนรายคน วิธีนี้เหมาะกับการบันทึกผลการเรียน ให้แก่เด็กที่มีการเรียนรายวิชาไม่เหมือนคนอื่น ๆ สามารถบันทึกในหน้าบันทึก ปพ.1 ได้โดยตรง เพียงเอาเมาส์คลิกตัวชี้บรรทัดรายวิชาที่ต้องการผลการเรียน ก็จะปรากฏหน้าต่าง popup ขึ้นมาให้ ใส่ผลการเรียนในวิชานั้นๆ ดังรูป

เมื่อใส่ผลการเรียนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ก็ให้คลิกปุ่มบันทึกสีเขียวมุมขวา ระบบก็จะทำการบันทึกผลการเรียน และปิดหน้าต่าง popup จากนั้นก็นำผลการเรียนมาใส่ไว้ในแบบฟอร์มอัตโนมัติ ก็ถือว่าเป็นการบันทึกผลการเรียนในวิชานั้นๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยไม่จำเป็นต้องไปคลิกปุ่ม save ใดๆอีก

การบันทึกผลการเรียนรายห้อง

บันทึกรายวิชาทั้งห้อง ในรูปแบบเหมือนตารางคำนวณ

ในขั้นตอนนี้จะเป็นการแนะนำการบันทึกผลการเรียนรายห้อง วิธีนี้เหมาะกับการบันทึกผลการเรียนที่ละห้อง และต้องมีสภาพแวดล้อมอำนวยความสะดวกด้วย เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ และอินเทอร์เน็ตมีความเร็วสูงๆ จำนวนผู้ใช้โปรแกรม SchoolMIS มีประมาณไม่มาก โดยดูจากเมื่อเข้าสู่โปรแกรมผลการเรียนครั้งแรกรู้สึกว้าๆ ก็สันนิษฐานว่าขณะนี้ระบบน่าจะกำลังมีผู้ใช้งานมากปริมาณมาก แนะนำว่าไม่ควรใช้วิธีนี้ อาจทำให้คะแนนที่กรอกสูญหายหรือไม่ครบถ้วนได้ แนะนำว่าให้เลือกวิธีบันทึกผลการเรียนแบบอัป โหลดในหัวข้อถัดไปแทนซึ่งจะปลอดภัยและสะดวกรวดเร็วกว่า

การบันทึกผลการเรียนรายห้องนี้ สามารถบันทึกได้ในหน้าบันทึก ปฟ.1 แล้วคลิกเลือกปุ่มสีฟ้า ดังรูป

ให้ใช้เมาส์คลิกปุ่มสีฟ้า บรรทัดตรงกับห้องที่ต้องการบันทึก เพื่อเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกผลการเรียนรายห้องดังรูป

#	รหัส นักเรียน	ชื่อ-สกุล	2557 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	ท11101 ภาษาไทย 1	ค11101 คณิตศาสตร์ 1	ว11101 วิทยาศาสตร์ 1	ศ11101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1	ศ11102 ประวัติศาสตร์ 1	พ11101 สุขศึกษาและพลศึกษา 1	ศ11101 ศิลปะ 1	ง11101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 1	อ11101 ภาษาอังกฤษ 1	อ11201 ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม	ศ11221 หน้าที่พลเมือง 1
1	11609	ภาศิม อาสนา	1 →	3	3.5	3.5	3	3	4	3.5	3.5	4	3.5	3.5
2	11611	ณัฐ กรณ์ สิงห์ สาธ	2 ↓	3	3.5	3	3	3	4	4	3.5	3.5	3.5	4
3	11612	กฤษดา คาร ธอย		3	4	3.5	3.5	3.5	4	4	3.5	3.5	2.5	4
4	11613	อานนท์ พิมาร		3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	4	4	4	3	2.5	4
5	11614	วรวิมล ทองป้อ		4	4	4	4	4	4	4	4	4	3.5	4
6	11615	นเรศวร คนเจน		3.5	4	3	3.5	3	4	3.5	3.5	3	2.5	4
7	11616	ปิยวิษ ชญานุช		4	4	3.5	3.5	4	4	4	3.5	4	3.5	4
8	11617	ศินภัทร เสาทอง		4	4	4	3.5	3.5	4	4	3.5	3.5	4	4

ท่านสามารถเลือกกรอกผลการเรียนแวนอน หรือแนวตั้งก็ได้ขึ้นกับความสะดวก ได้ 2 วิธี คือ

กรณีกรอกแวนอนตามลูกศรหมายเลข 1 ก็เอาเมาส์ไปวางแล้วใส่ผลการเรียน จากนั้นกดปุ่ม Tab แล้วใส่ผลการเรียนต่อไปได้เลยอย่างรวดเร็ว

ทำเป็นซีรี่ย์ต่อไปนี้ต่อไปเรื่อยจนหมดแถว

กรอกแนวตั้งตามลูกศรหมายเลข 2 ก็เอาเมาส์ไปวางแล้วใส่ผลการเรียน จาก
 นັกดปุ่ม Enter แล้วใส่ผลการเรียนต่อไปได้เลยอย่างรวดเร็ว ทำเป็นชี้อย่างนี้ต่อไป
 เรื่อยจนหมดคอลัมน์

เมื่อบันทึกผลการเรียนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการคลิกปุ่ม save สีเขียวมุม
 ล่างซ้าย ดังรูปทุกครั้งทีบันทึกผลการเรียนเสร็จในแต่ละแถว หรือ แต่ละคอลัมน์

35	12193	พรศิวณ ปุนมิถุจ			4	4	3.5	4	4	4	4	4	3.5		4	4
36	12194	ณภัทร โสมงาม			4	4	3.5	4	3.5	4	4	4	4		4	4
37	12195	จิระประ ภากรณ์ จิตร หาญ			4	4	3	4	4	4	4	4	4		4	4

Save

การเลือกวิธีการบันทึกผลการเรียนแบบนี้ มีผู้แจ้งว่าบันทึกแล้วผลการเรียน
 หาย หรือ มีไม่ครบ สาเหตุน่าจะมาจากมีปริมาณการเข้าใช้งานพร้อมๆกันมากๆ โดย
 เฉพาะในช่วง 9.00น-15.00น. ซึ่งเป็นเวลาที่ควรหลีกเลี่ยง และการใช้เวลาในการก
 รอกก็เป็นอีกสาเหตุหนึ่ง โดยถ้าทิ้งหน้าจอไว้นานแล้วกลับมาบันทึกใหม่ ระบบจะตัด
 ทุกๆ 1 ชั่วโมง ดังนั้นตอนนั้นท่านกลับมาบันทึกผลการเรียนใหม่ ก็จะไม่มีการเข้าสู่
 ระบบอีกแล้ว ระบบจะขึ้นหน้าต่างมาให้ล็อกอินใหม่ ผลการเรียนที่บันทึกไว้ก่อนหน้า
 นี้ ก็จะหายไป ต้องทำการบันทึกใหม่ ดังนั้นกรณีนี้ จึงขอแนะนำให้ท่านใช้วิธีอัป
 โหลดคะแนนรายห้องจะดีกว่า เพราะถ้าคะแนนหายอีก จะสามารถอัปโหลดมาใหม่
 ได้ง่ายและรวดเร็วไม่ต้องกรอกใหม่

การบันทึกผลการเรียนแบบอัปโหลด

บันทึกผลการเรียนทั้งห้องแบบอัปโหลดจาก Excel หรือ LibreOffice

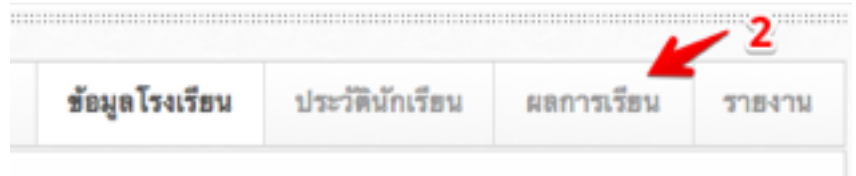
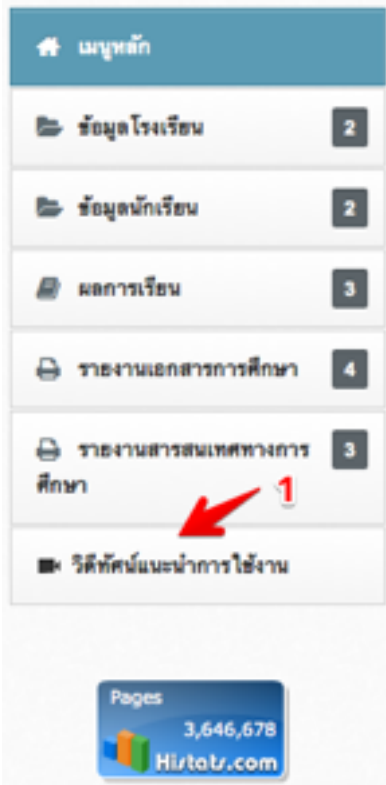
ในขั้นตอนนี้จะเป็นการแนะนำการบันทึกผลการเรียนแบบอัปโหลดรายห้อง การบันทึกผลการเรียนแบบนี้ เริ่มจากการดาวน์โหลดแบบฟอร์มรายวิชาพร้อมรายชื่อเด็กทั้งห้อง ไปเปิดในโปรแกรม Excel หรือ LibreOffice เพื่อทำการบันทึกผลการเรียน โดยใช้วิธี copy และ paste ลงมาในตารางโดยไม่ต้องกรอกผลการเรียนใหม่ ซึ่งขณะนี้วิธีนี้เป็นที่นิยมมาก เพราะกรณีที่มีการแก้ไขรายวิชาบ่อยๆ แล้วบันทึกทั้งห้องก็จะทำให้ผลการเรียนจะหายทุกครั้ง เหลือแต่ของคนแรกเพียงคนเดียว กรณีนี้ก็ให้ทำการอัปโหลดผลการเรียนจากไฟล์ที่บันทึกไว้แล้วเดิม เอามาใส่ใหม่ได้เลย โดยไม่ต้องกรอกให้การบันทึกคะแนนแบบอัปโหลดทำได้ 2 วิธีคือ

บันทึกผลการเรียนทั้งห้องแบบอัปโหลดด้วย Excel

ใช้โปรแกรม Excel กรอกผลการเรียนและอัปโหลด โดยดูวิธีจากคลิปวิดีโอ แนะนำการบันทึกผลการเรียนแบบรายห้องครับ ท่านครูใหญ่จากหนองคาย ทำไว้ให้ดีมาก สามารถดูโดยตรงได้ที่

<https://www.youtube.com/watch?v=3u4NTGuZlww&feature=youtu.be>

ในคลิปเป็นการสาธิตวิธีการนำอัปโหลดคะแนนตัวอย่าง ปี 57 เพียงปีมาให้ดูเป็นแนวทาง หรือ ท่านสามารถเปิดดูได้ในโปรแกรมได้เลย โดยคลิกที่เมนูวิดีโอแนะนำการใช้งานเลือกแท็บผลการเรียน ก็จะปรากฏคลิปอัปโหลดคะแนนรายห้องจาก Excel ดังรูป



หลายคนส่วนที่ดูคลิปนี้ก็ยังสามารถทำได้เลย แต่ก็มีหลายคนที่ไม่ได้ ทั้งนี้ปัญหาน่าจะอยู่ตรงเวอร์ชันของ Excel ที่ไม่ตรงกันกับในคลิป และไม่รู้ว่าวิธีแปลงไฟล์ทำให้ภาษาไทยอ่านไม่ออก ดังนั้นผู้เขียนจึงขอแนะนำอีกหนึ่งทางเลือก โดยใช้โปรแกรมที่ชื่อว่า ลิเบอรรออฟฟิต(LibreOffice) ซึ่งเป็นชุดออฟฟิตค่ายโอเพ่นซอร์ส ใช้ได้ฟรีไม่ต้องเสียค่าลิขสิทธิ์ การใช้โปรแกรม LibreOffice แทน Excel อันนี้จะยุ่งยากน้อยกว่า ท่านสามารถดาวน์โหลดโปรแกรมนี้ได้ฟรีที่นี่

<https://www.libreoffice.org/download/libreoffice-fresh/>

บันทึกผลการเรียนทั้งห้องแบบอัปโหลดด้วย LibreOffice

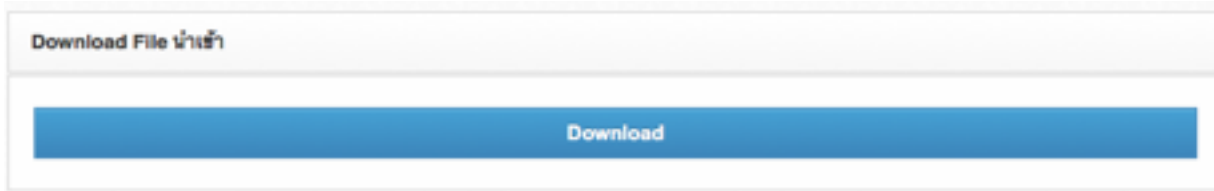
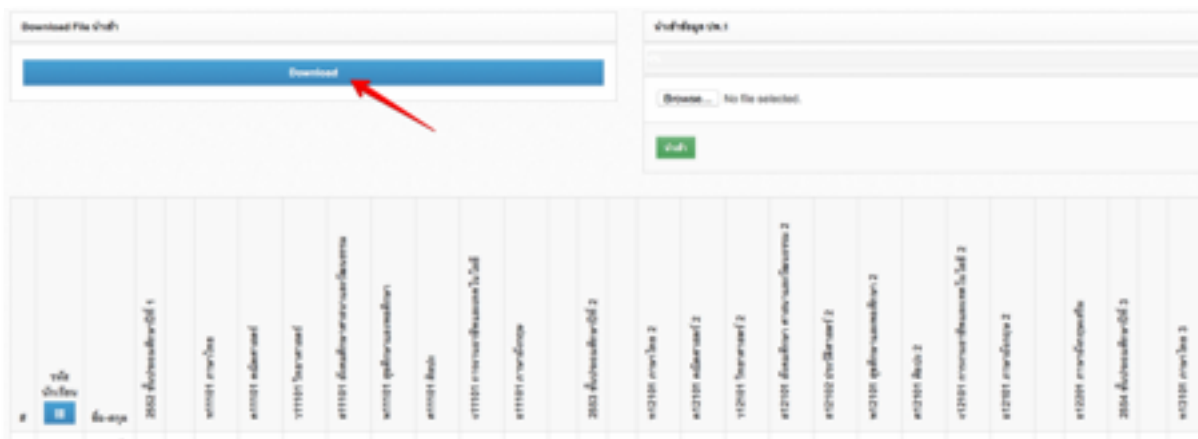
หลังจากติดตั้ง โปรแกรม LibreOffice เป็นที่เรียบร้อยแล้วก็ให้ทำตามขั้นตอนดังนี้

1. จากเมนูบันทึกปพ.1 คลิกเลือกปุ่มสีฟ้าบันทึกคะแนนทั้งห้องที่ต้องการ จากนั้น โปรแกรมก็จะเปิดหน้าต่างบันทึกคะแนนรายห้องขึ้นมา ขั้นตอนต่อไปก็แนะนำให้ทำการจัดเรียงลำดับที่นักเรียนที่หน้าจอ ให้ตรงกับลำดับข้อมูลผลการเรียนที่มีอยู่ใน Excel เพื่อสะดวกในการ copy& paste โดยคลิกปุ่มตรงรหัสนักเรียนเป็นปุ่มสีฟ้า ดังรูป

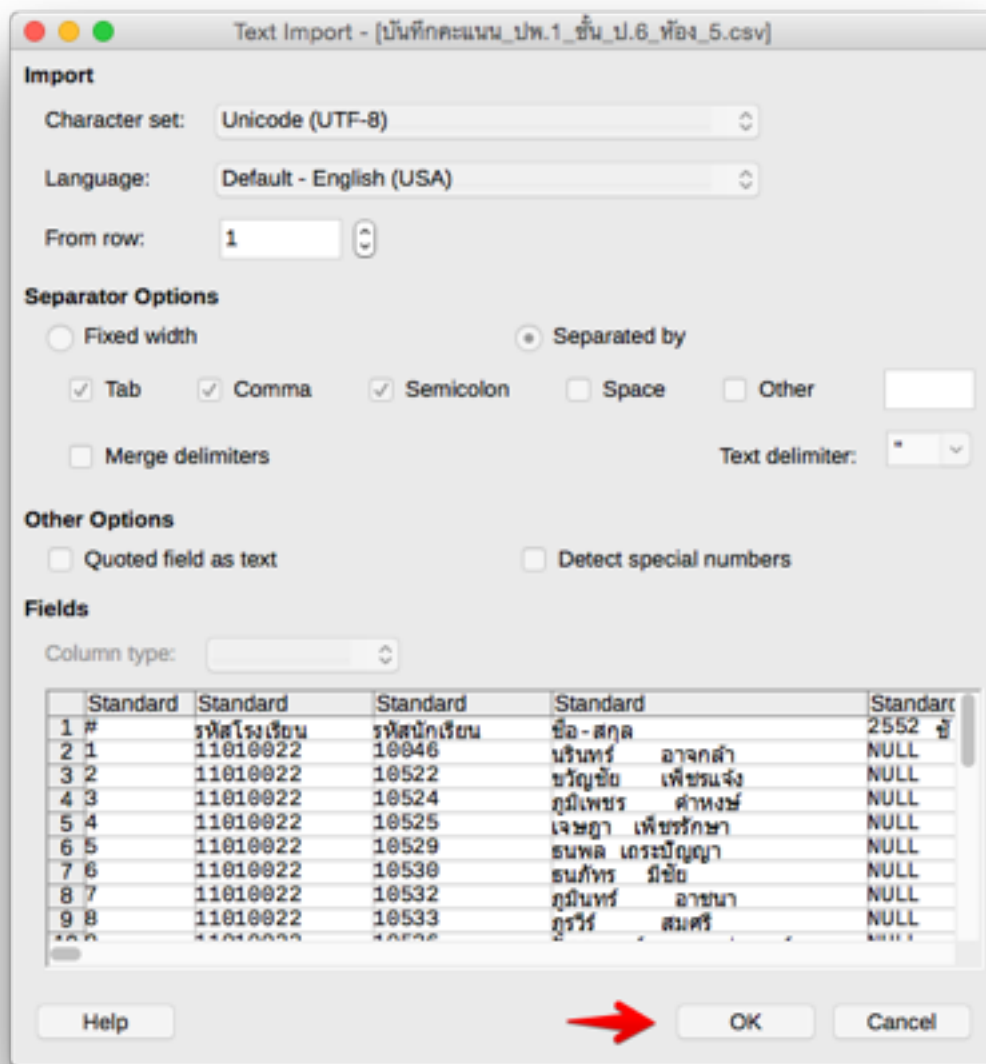
ปุ่มนี้คลิกหนึ่งครั้ง จะจัดเรียงตามเลขประจำตัว จากนั้นอย่าไปมาก คลิกอีกครั้งก็จะจัดเรียงแบบตามเลขประจำตัว ซายขึ้นก่อน แล้วตามด้วยหญิง

#	รหัส นักเรียน	ชื่อ-สกุล
1	10046	นรินทร์ อาจกล้า
2	10522	ขวัญชัย เพชร แจ่ม

2. เมื่อทำการจัดเรียงรายชื่อตามที่ต้องการแล้ว ก็ให้คลิกปุ่ม Download สีฟ้าด้านบน เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์มที่ได้ลงรายวิชาไว้แล้วพร้อมรายชื่อเด็กมาเก็บไว้ที่เครื่องของท่าน ดังรูป



3. เปิดไฟล์ที่ดาวน์โหลดด้วยโปรแกรม LibreOffice ก็จะปรากฏหน้าต่างดังรูป

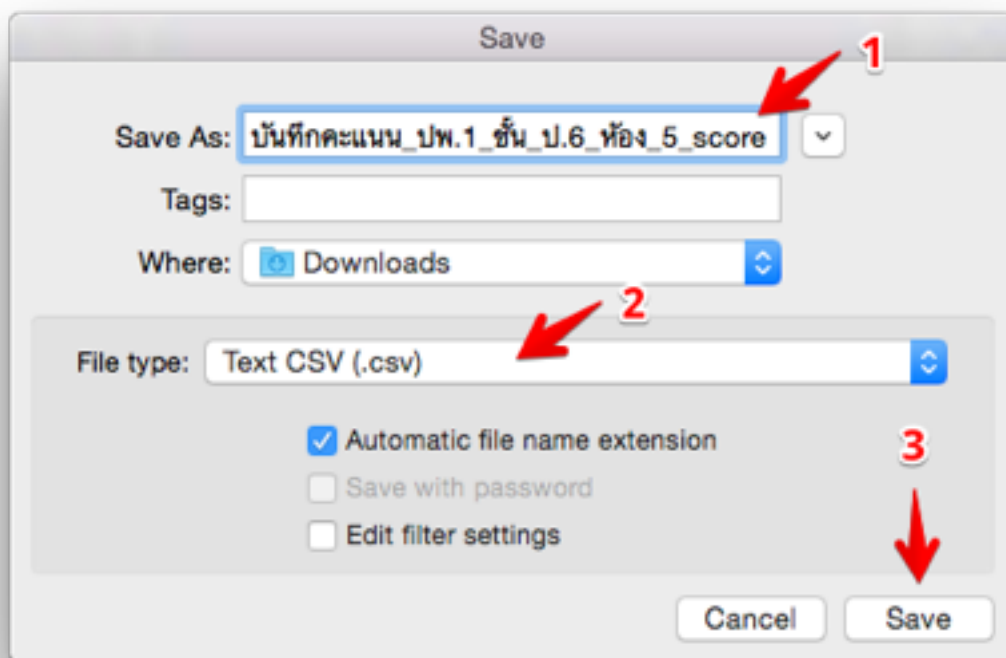


โปรแกรม LibreOffice จะกำหนดค่าตั้งต้นภาษาเป็น UTF-8 ซึ่งตรงกับโปรแกรม SchoolMIS อยู่แล้ว ดังนั้นคลิกปุ่ม OK เพื่อเข้าสู่โปรแกรมได้เลย ดังรูปต่อไปนี้

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	
1	ม	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์	วิชาอื่นๆ	2552 วิชาประวัติศาสตร์ 1		ท11101 ภาษาไทย	ท11101 คณิตศาสตร์	ท11101 วิทยาศาสตร์	ท11101 สังคมศึกษา
2	1	11010022	10046 วิชาภาษาอังกฤษ	NULL	NULL	NULL	2	1.5	2.5	
3	2	11010022	10522 วิชาสุขศึกษา	NULL	NULL	NULL	3.5	3.5	3	
4	3	11010022	10524 วิชาภาษาอังกฤษ	NULL	NULL	NULL	4	3.5	4	
5	4	11010022	10525 วิชาภาษาอังกฤษ	NULL	NULL	NULL	3	3	3	
6	5	11010022	10529 วิชาคณิตศาสตร์	NULL	NULL	NULL	3.5	3.5	4	
7	6	11010022	10530 วิชาวิทยาศาสตร์	NULL	NULL	NULL	4	4	4	
8	7	11010022	10532 วิชาภาษาอังกฤษ	NULL	NULL	NULL	3.5	3.5	3.5	
9	8	11010022	10533 วิชาสังคมศึกษา	NULL	NULL	NULL	2.5	2.5	4	
10	9	11010022	10536 วิชาภาษาอังกฤษ	NULL	NULL	NULL	3	4	4	
11	10	11010022	10537 วิชาวิทยาศาสตร์	NULL	NULL	NULL	4	3.5	4	
12	11	11010022	10540 วิชาสังคมศึกษา	NULL	NULL	NULL	3	3	3	
13	12	11010022	10542 วิชาภาษาอังกฤษ	NULL	NULL	NULL	1	1	2.5	
14	13	11010022	10546 วิชาคณิตศาสตร์	NULL	NULL	NULL	3.5	4	4	
15	14	11010022	10663 วิชาสุขศึกษา	NULL	NULL	NULL	2	2	4	
16	15	11010022	11079 วิชาภาษาอังกฤษ	NULL	NULL	NULL	2.5	3	3	
17	16	11010022	11080 วิชาวิทยาศาสตร์	NULL	NULL	NULL	3	2.5	2.5	
18	17	11010022	11904 วิชาสังคมศึกษา	NULL	NULL	NULL	4	4	4	
19	18	11010022	12007 วิชาภาษาอังกฤษ	NULL	NULL	NULL	3	3.5	3	
20	19	11010022	12008 วิชาวิทยาศาสตร์	NULL	NULL	NULL	1.5	2.5	3	
21	20	11010022	12009 วิชาสังคมศึกษา	NULL	NULL	NULL	4	3.5	4	
22	21	11010022	12010 วิชาคณิตศาสตร์	NULL	NULL	NULL	2.5	3	3.5	
23	22	11010022	12012 วิชาภาษาอังกฤษ	NULL	NULL	NULL	1.5	3	3	
24	23	11010022	12844 วิชาสังคมศึกษา	NULL	NULL	NULL	4	4	4	
25	24	11010022	10543 วิชาวิทยาศาสตร์	NULL	NULL	NULL	4	4	4	
26	25	11010022	10544 วิชาคณิตศาสตร์	NULL	NULL	NULL	4	3.5	3.5	
27	26	11010022	10545 วิชาวิทยาศาสตร์	NULL	NULL	NULL	4	4	4	

	CU	CV	CW	CX	CY	CZ
1	ท14903 วิชาภาษาอังกฤษ	ท14904 วิชาวิทยาศาสตร์	2556 ท15901 ภาษาไทย 5		ท15902 วิชาสังคมศึกษา 5	ท15903 วิชาคณิตศาสตร์
2	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
3	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
4	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
5	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
6	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
7	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
8	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
9	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
10	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
11	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
12	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
13	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
14	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
15	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
16	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
17	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
18	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
19	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
20	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
21	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
22	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
23	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
24	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
25	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
26	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
27	ม	ม	NULL	ม	ม	ม
28	ม	ม	NULL	ม	ม	ม

ขั้นตอนนี้น้ำตาก็จะเหมือน โปรแกรม Excel ท่านสามารถพิมพ์ผลการเรียนได้เลย หรือจะเปิด โปรแกรม Excelc แล้วตัดลอกคะแนนมาใส่ ก็สามารทำได้เลย โดยไม่ต้องไปยุ่งกับช่องที่มีคำว่า Null โดยปล่อยไว้อย่างนั้น และหลังจากที่ท่านกรอกผลการเรียน และกิจกรรม ผ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ก็ให้ คลิกที่เมนู File เลือก Save As ก็ จะปรากฏหน้าต่างดังรูป



หมายเลข 1 : ตั้งชื่อไฟล์ที่จะบันทึก กรณีตัวอย่างเติม _score ต่อท้าย

หมายเลข 2 : ให้แน่ใจว่าเลือก File Type: เป็น Text CSV (.csv) ดังรูป

หมายเลข 3 : คลิกปุ่ม Save

หลังจากคลิกปุ่ม Save แล้วก็จะปรากฏหน้าต่างดังรูป



หมายเลข 4 : ให้คลิกปุ่ม Use Text CSV Format

ขั้นตอนการบันทึกผลการเรียนก็เป็นอันเรียบร้อย โดยเราได้ไฟล์มาหนึ่งไฟล์ที่มีนามสกุลเป็น csv กรณีตัวอย่างนี้คือไฟล์ชื่อ

บันทึกคะแนน_ปพ.1_ชั้น_ป.6_ห้อง_5_score.csv

จากนั้นก็ให้ท่านนำไฟล์ที่ได้นี้ไปทำการอัปโหลดใส่โปรแกรม SchoolMIS คะแนนก็จะวิ่งเข้าไปลงในช่องต่างๆอัตโนมัติ

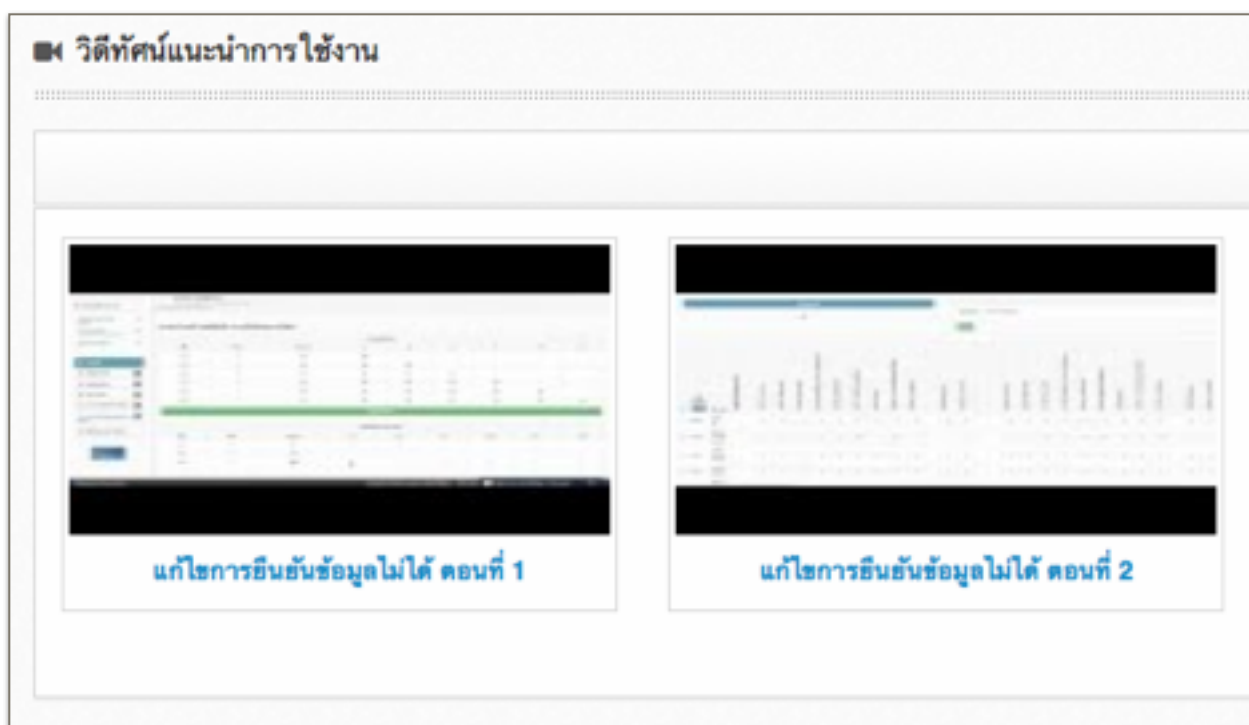
4. อัปโหลดไฟล์ csv ที่กรอกผลการเรียนแล้ว ใส่ในโปรแกรม SchoolMIS เข้ากลับยังห้องที่ท่านดาวน์โหลดไฟล์ผลการเรียนไปกรอกก่อนหน้านี้ ให้คลิกที่ปุ่ม Browse เพื่อเลือกไฟล์ csv ดังรูป

5. เมื่อรายชื่อไฟล์ปรากฏแล้ว ก็ให้คลิกปุ่มนำเข้าสีเขียว ดังรูป

ถ้าทุกอย่างถูกต้อง หลังจากที่ท่านคลิกปุ่มนำเข้า คะแนนจะวิ่งลงตามช่องในโปรแกรมให้อย่างถูกต้องเรียบร้อย ก็ให้ท่านคลิกปุ่ม Save สีเขียว มุมล่างซ้าย หน้าต่างเพื่อทำการบันทึกเข้าสู่ระบบ ก็ถือเป็นการอัปโหลดผลการเรียนเข้ารายห้องได้อย่างถูกต้องเสร็จเรียบร้อยสมบูรณ์

กรณีที่ยังไม่มั่นใจว่าจะทำได้หรือไม่ ให้ท่านดูวิดีโอที่แนะนำการใช้งาน ใน ส่วนของการแก้ไขข้อผิดพลาด เพื่อให้สามารถทำการยืนยันข้อมูลได้ ตามวิดีโอ ตอนที่ 1 และตอนที่ 2 ก็จะสามารถเข้าใจวิธีการขั้นตอนการสำรองรายวิชาและผลการเรียน ตลอดจนการนำเข้ารายวิชาและผลการเรียนได้เป็นอย่างดี

โดยเข้าไปที่ เมนูวิดีโอที่แนะนำการใช้งาน คลิกดูคลิป ดังรูป



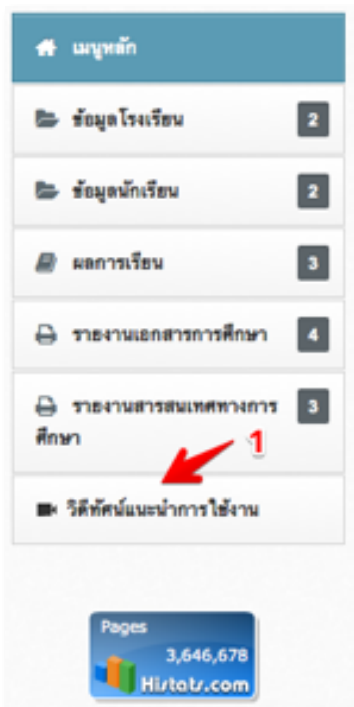
การอัปเดตคะแนน โอเน็ต(O-Net)

อัปเดตผลการทดสอบระดับชาติ โอเน็ต(O-Net)

การอัปเดตคะแนน โอเน็ตนั้น เริ่มต้นจากการเข้าเว็บ สทศ. ดาวน์โหลดไฟล์ แล้วเข้าสู่ขั้นตอนแปลงไฟล์ จากนั้นก็จะได้ไฟล์ที่พร้อมจะทำการอัปเดตเข้าสู่โปรแกรม SchoolMIS ขั้นตอนต่างๆ ให้ดูจากวิดีโอคลิปที่ท่านอภิศร(ครูใหญ่) จากจังหวัดหนองคายได้ทำไว้แล้ว โดยท่านสามารถชมได้โดยตรงที่

<https://www.youtube.com/watch?v=A4aDZVpsTds>

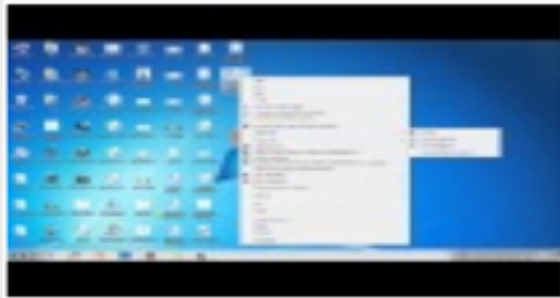
ส16201 สาขาจัดการเรียน	ส16226 หน้าที่เรียนที่ 6	2552	ส11901 มาตรฐาน 1	ส11902 ฐานเรียน-มาตรฐานที่ 1	ส11903 ฐานเรียนวิชาการ	2553	ส12901 มาตรฐาน 2	ส12902 ฐานเรียน-มาตรฐานที่ 2	ส12903 ฐานเรียนวิชาการ	ส12904 วิชาการที่ศึกษาศาสตร์และการวิจัย	2554	ส13901 มาตรฐาน 3	ส13902 ฐานเรียน-มาตรฐานที่ 3	ส13903 ฐานเรียนวิชาการ	ส13904 วิชาการที่ศึกษาศาสตร์และการวิจัย	2555	ส14901 มาตรฐาน 4	ส14902 ฐานเรียน-มาตรฐานที่ 4	ส14903 ฐานเรียนวิชาการ
15	3.5		■	■	■		■	■	■	■		■	■	■	■		■	■	■
3.5	4		■	■	■		■	■	■	■		■	■	■	■		■	■	■
4	4		■	■	■		■	■	■	■		■	■	■	■		■	■	■
1.5	3		■	■	■		■	■	■	■		■	■	■	■		■	■	■
4	4		■	■	■		■	■	■	■		■	■	■	■		■	■	■
3	4		■	■	■		■	■	■	■		■	■	■	■		■	■	■



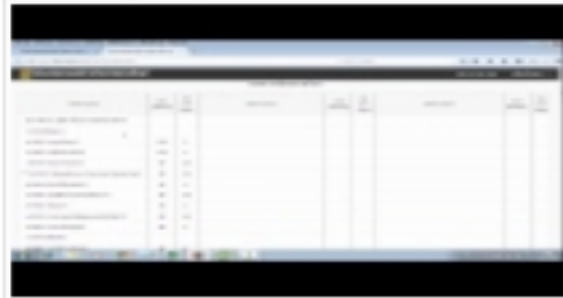
ในคลิปเป็นการสาธิตวิธีการนำอัปโหลดคะแนน โอนเน็ตตั้งแต่
ดาวน์โหลดคะแนน โอนเน็ตจากเว็บ สทศ. มาจนถึงอัปโหลด
เข้าโปรแกรม SchoolMIS หรือ ท่านสามารถเปิดดูได้ใน
โปรแกรมได้เลย โดยคลิกที่เมนูวิดีโอทัศน์แนะนำการใช้งาน
เลือกแท็บผลการเรียน ก็จะปรากฏคลิปอัปโหลดคะแนน โอน
เน็ต ดังรูป



๓๔ วิธีทัศนแนะนำการใช้งาน



อัปโหลดคะแนนออนไลน์ (โดย ครูใหญ่)



อัปโหลดคะแนนจาก Excel (โดย ครูใหญ่)

๓๔ วิธีทัศนแนะนำการใช้งาน



อัปโหลดคะแนนออนไลน์ด้วย LibreOffice

หลายคนส่วนใหญ่ว่าดูคลิปนี้ก็สามารถทำได้
เลยเกือบทุกคน กรณียังไม่สำเร็จ ก็ให้ดูคลิป
ทบทวนอีกครั้งว่าพลาดขั้นตอนใด ก็จะสามารถ
อัปโหลดสำเร็จได้ในที่สุด

เกณฑ์การตรวจสอบเสร็จภาระกิจ

เกณฑ์เบื้องต้น 3 ข้อ ใช้ในการตรวจสอบภาระกิจเสร็จแล้วหรือยัง

คุณครูหลายท่านมักถามเสมอๆ ว่า กรอกมาถึงตรงนี้แล้วถือว่าเสร็จภาระกิจหรือยัง เบื้องต้นก็ขอให้พิจารณาจากเกณฑ์ต่อไปนี้ คือ

1. กรณีตัวอย่าง ป.6 ให้กรอกผลการเรียน ตั้งแต่ ป.1 ปี 2552 ถึง ป.6 ปี 2557 และส่วน กรณี ป.5 ป.4 ป.3 ป.2 ก็กรอกผลการเรียนกรณีเดียวกัน ยกเว้น ป.1 กรอก ปี 57 ปี เดียว ส่วนโรงเรียนขยายโอกาส การศึกษาพิเศษ ให้ใช้ทำนองเดียวกัน ทั้งหมดนี้สามารถตรวจสอบจาก เมนูเอกสารการศึกษา ปพ.1 ดังรูป

ผลการเรียนรายวิชา								
รหัสรายวิชา	เวลา(ชั่วโมง)	ผลการเรียน	รหัสรายวิชา	เวลา(ชั่วโมง)	ผลการเรียน	รหัสรายวิชา	เวลา(ชั่วโมง)	ผลการเรียน
ปีการศึกษา 2552 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 รายวิชาพื้นฐาน พ11101 ภาษาไทย ศ11101 คณิตศาสตร์ ว11101 วิทยาศาสตร์ ส11101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม พ11101 สุขศึกษาและพลศึกษา ศ11101 ศิลปะ อ11101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี ส11101 ภาษาอังกฤษ รายวิชาเพิ่มเติม	240 200 80 80 40 80 80 40	3 3 3 3 4 3.5 4 2.5	ปีการศึกษา 2554 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 รายวิชาพื้นฐาน พ13101 ภาษาไทย 3 ศ13101 คณิตศาสตร์ 3 ว13101 วิทยาศาสตร์ 3 ส13101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 3 พ13102 ประวัติศาสตร์ 3 พ13101 สุขศึกษาและพลศึกษา 3 ศ13101 ศิลปะ 3 อ13101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 3 อ13101 ภาษาอังกฤษ 3 อ13201 ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม	200 200 80 80 40 80 80 40 40	2.5 2.5 3.5 2.5 1.5 4 3 3 3	ปีการศึกษา 2556 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 รายวิชาพื้นฐาน พ15101 ภาษาไทย 5 ศ15101 คณิตศาสตร์ 5 ว15101 วิทยาศาสตร์ 5 ส15101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 5 พ15102 ประวัติศาสตร์ 5 พ15101 สุขศึกษาและพลศึกษา 5 ศ15101 ศิลปะ 5 อ15101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 5 อ15101 ภาษาอังกฤษ 5 รายวิชาเพิ่มเติม อ15201 ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม	160 160 80 80 40 80 80 80 80	2 3.5 2.5 2 2.5 4 2.5 3 1.5 1.5
ปีการศึกษา 2553 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 รายวิชาพื้นฐาน พ12101 ภาษาไทย 2 ศ12101 คณิตศาสตร์ 2 ว12101 วิทยาศาสตร์ 2 ส12101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 2 พ12102 ประวัติศาสตร์ 2 พ12101 สุขศึกษาและพลศึกษา 2 ศ12101 ศิลปะ 2 อ12101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 2 ส12101 ภาษาอังกฤษ 2 รายวิชาเพิ่มเติม อ12201 ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม	200 200 80 80 40 80 80 80 40 40	3.5 3 2.5 2 3.5 3.5 4 3 1.5 2.5	ปีการศึกษา 2555 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 รายวิชาพื้นฐาน พ14101 ภาษาไทย 4 ศ14101 คณิตศาสตร์ 4 ว14101 วิทยาศาสตร์ 4 ส14101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 4 พ14102 ประวัติศาสตร์ 4 พ14101 สุขศึกษาและพลศึกษา 4 ศ14101 ศิลปะ 4 อ14101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 4 อ14101 ภาษาอังกฤษ 4 รายวิชาเพิ่มเติม อ14201 ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม	160 160 80 80 40 80 80 80 80 40	3.5 2 3 3 2.5 4 3.5 4 4 4	ปีการศึกษา 2557 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 รายวิชาพื้นฐาน พ16101 ภาษาไทย 6 ศ16101 คณิตศาสตร์ 6 ว16101 วิทยาศาสตร์ 6 ส16101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 6 พ16102 ประวัติศาสตร์ 6 พ16101 สุขศึกษาและพลศึกษา 6 ศ16101 ศิลปะ 6 อ16101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 6 อ16101 ภาษาอังกฤษ 6 รายวิชาเพิ่มเติม อ16201 ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม อ16226 หน้าที่พลเมือง 6	160 160 80 80 40 80 80 80 80 40 40	3 1.5 1.5 3 2 3.5 3.5 4 2 1.5 3.5

2. ชื่อชุมนุม ทุกๆชั้น ต้องใส่ชื่อเต็ม ว่าชุมนุมอะไร ใส่ชุมนุมเฉยๆ หรือ ชุมนุม 1 ชุมนุม 2, 3, 4 ไม่ได้ เว้นเสียแต่กรณีที่ไม่สามารถติดตามหรือหาชื่อชุมนุม นั้นมาได้ เหตุสุดวิสัย หาไม่ได้จริงๆ ก็ถึงจะอนุโลมให้ใส่ว่า ชุมนุมอย่างเดียว ได้

ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน								
กิจกรรม	เวลา/ชั่วโมง	ผลทางเชิง	กิจกรรม	เวลา/ชั่วโมง	ผลทางเชิง	กิจกรรม	เวลา/ชั่วโมง	ผลทางเชิง
ปีการศึกษา 2552			ปีการศึกษา 2554			ปีการศึกษา 2556		
แผนบท 1	40	น	แผนบท 3	40	น	แผนบท 5	40	น
ลูกเสือ-เนตรนารี 1	40	น	ลูกเสือ-เนตรนารี 3	30	น	ลูกเสือ-เนตรนารี 5	30	น
ชุมนุมส่งเสริมวิชาการ	40	น	ชุมนุมส่งเสริมวิชาการ	40	น	ชุมนุมส่งเสริมวิชาการ	40	น
			กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	น	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	น
ปีการศึกษา 2553			ปีการศึกษา 2555			ปีการศึกษา 2557		
แผนบท 2	40	น	แผนบท 4	40	น	แผนบท 6	40	น
ลูกเสือ-เนตรนารี 2	30	น	ลูกเสือ-เนตรนารี 4	30	น	ลูกเสือ-เนตรนารี 6	30	น
ชุมนุมส่งเสริมวิชาการ	40	น	ชุมนุมส่งเสริมวิชาการ	40	น	ชุมนุมส่งเสริมวิชาการ	40	น
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	น	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	น	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	น

3. กรณีชั้นที่ออก ปพ.1 ไปแล้วเมื่อ มีนาคมที่ผ่านมา เช่นชั้น ป.5 , ป.6 , ม.3 , ม6 หรือ ม.6 ต้องใช้เลขที่ เล่มที่ ปพ. , ผลการประเมิน , วันที่จบ, อับโหลดคะแนน โอนเน็ต , เกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา ข้อ 1 ข้อ 2 (ข้อ 3-5 โปรแกรมใส่ให้อัตโนมติ) และ หมายเหตุถ้ามี



ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับประถมศึกษา

ปพ.1 : ป

ชุดที่ 00005

เลขที่ 429863

สรุปผลการประเมิน		ผลการตัดสิน	
1. ผลการประเมินรายวิชาพื้นฐาน	ได้ ผ่านทุกรายวิชา	ผ่าน	
2. ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน	ได้ ดีเยี่ยม	ผ่าน	
3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ได้ ดีเยี่ยม	ผ่าน	
4. ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ได้ ผ่าน	ผ่าน	
วันอนุมัติการจบ	31 มีนาคม 2557		
วันออกจากโรงเรียน	31 มีนาคม 2557		
สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน	จบการศึกษาระดับประถมศึกษา		
ผลการทดสอบระดับชาติ			
O-NET (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6)			
ภาษาไทย	ได้ 34.00	สุขศึกษาและพลศึกษา	ได้ 48.00
คณิตศาสตร์	ได้ 25.00	ศิลปะ	ได้ 20.00
วิทยาศาสตร์	ได้ 29.50	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ได้ 44.00
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ได้ 44.00	ภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ)	ได้ 32.50
สัดส่วนผลการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติ			
1. ร้อยละ 70 ของผลการเรียนเฉลี่ยตลอด 3 ปี (ป.4-6)	=	1.96	
2. ร้อยละ 30 ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน	=	0.51	
3. ผลการเรียนเฉลี่ยรวม	=	2.48	
คำอธิบายเกณฑ์การประเมินผลของสถานศึกษา			
เกณฑ์การจบระดับประถมศึกษา			
1. ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐาน จำนวน 5,080 ชั่วโมง และรายวิชาเพิ่มเติม จำนวน 240 ชั่วโมง			
2. ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติมระดับ 1 ขึ้นไปทุกวิชา			

4. ท่านสามารถตรวจสอบความก้าวหน้าการกรอกข้อมูลได้จากเมนูบันทึกปพ.1 เลือก เมนูย่อยยืนยันการบันทึกคะแนน กรณีที่ยังไม่มีการบันทึกผลการเรียน โปรแกรมจะแสดงผลดังรูป

กรณีที่ยังไม่มีการบันทึกผลการเรียน ป.6 และ ม.3 ครบแล้ว โปรแกรมจะแสดงผลดังรูป

ชั้น	จำนวนนักเรียน	1	2	3	4	5	6
ยังไม่มีการ กำหนดรายวิชาเพื่อบันทึกคะแนน							

กรณีที่ใส่ผลการเรียนบ้างแล้ว หรือ ใส่ครบแล้ว โปรแกรมก็จะแสดงผลดังรูป

ชั้น	จำนวนนักเรียน	1	2	3	4	5	6
ป.6	210	210	210	210	210	210	210
ม.3	103	103	103	103			

โดยหมายความว่า ชั้น ป.6 มีนักเรียน 210 คน ได้กรอกผลการเรียน ตั้งแต่ ป.1 ปี การศึกษา 2552 ถึง ป.6 ปีการศึกษา 2557 ครบทุกคนแล้ว

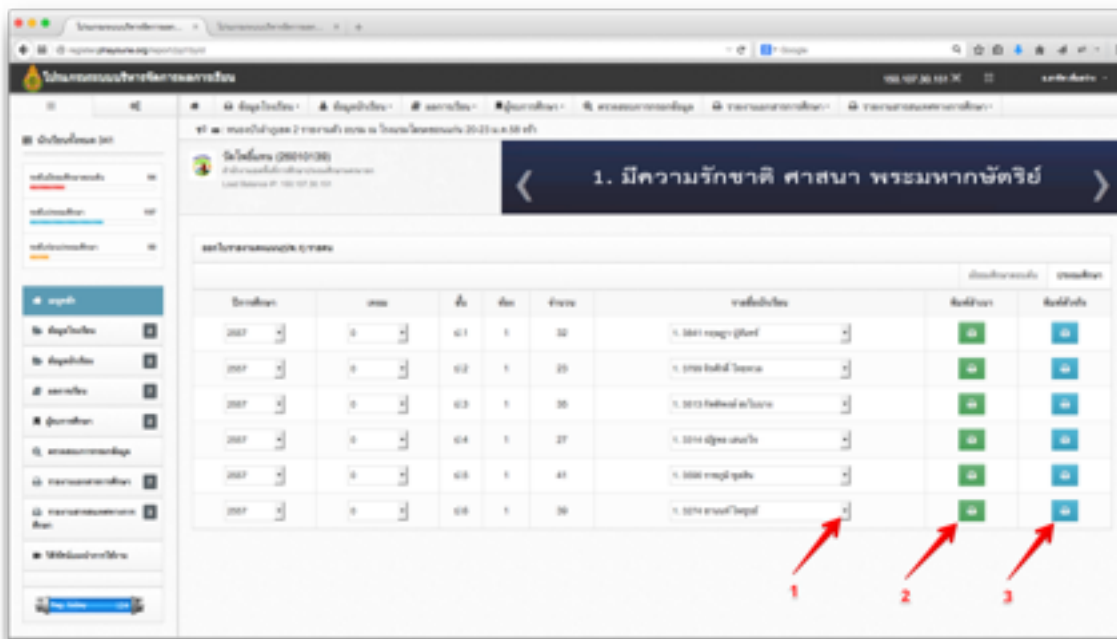
ชั้น ม.3 มีนักเรียน 103 คน ได้กรอกผลการเรียน ตั้งแต่ ม.1 ปี การศึกษา 2555 ถึง ม.3 ปีการศึกษา 2557 ครบทุกคนแล้ว เป็นต้น

กรณีที่ท่านทำถูกต้องแล้ว ปุ่มยืนยันสีฟ้าก็จะปรากฏขึ้นมา ก็ให้ทำการคลิกปุ่มยืนยันข้อมูลสีฟ้านี้ได้เลย

การพิมพ์ ปพ.1

สามารถพิมพ์ ปพ.1 ได้ทั้งแบบสำเนา และตัวจริง

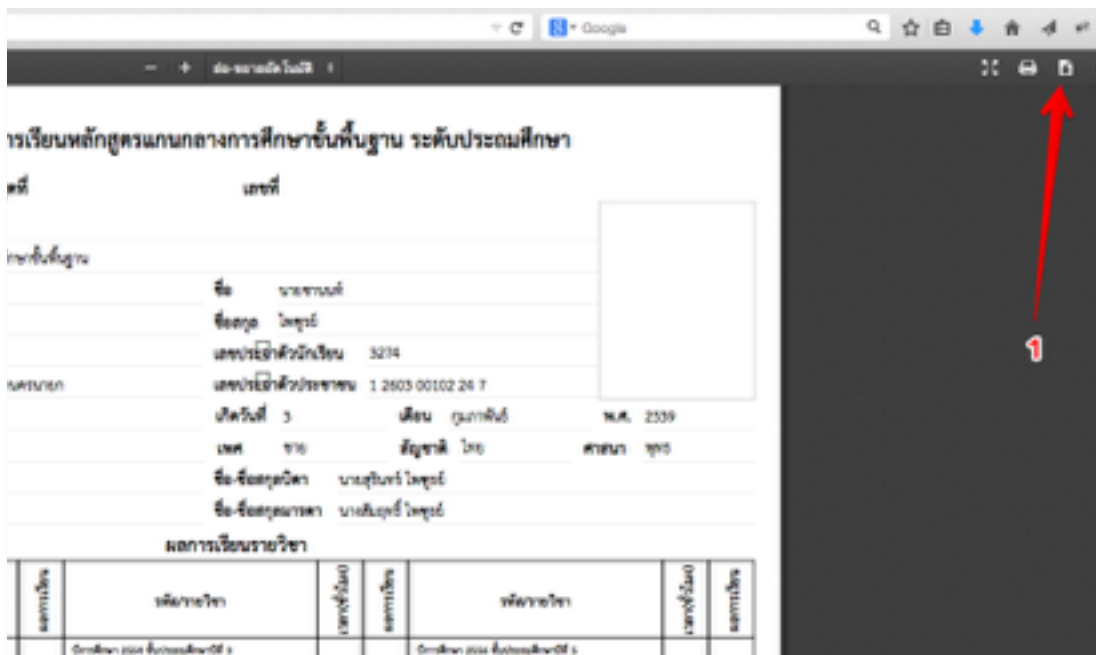
ขั้นตอนการพิมพ์สำเนาปพ.1 นั้น ก็เพื่อใช้ในการตรวจสอบความถูกต้องก่อนการพิมพ์ตัวจริง เพื่อช่วยลดการสูญเสียของกระดาษ ปพ.1 ตัวจริง การพิมพ์เอกสาร ปพ.1 นี้ ให้เข้าเมนู รายงานเอกสารทางการศึกษา และเลือกเมนูย่อย ปพ.1 ก็จะปรากฏหน้าต่างดังรูป



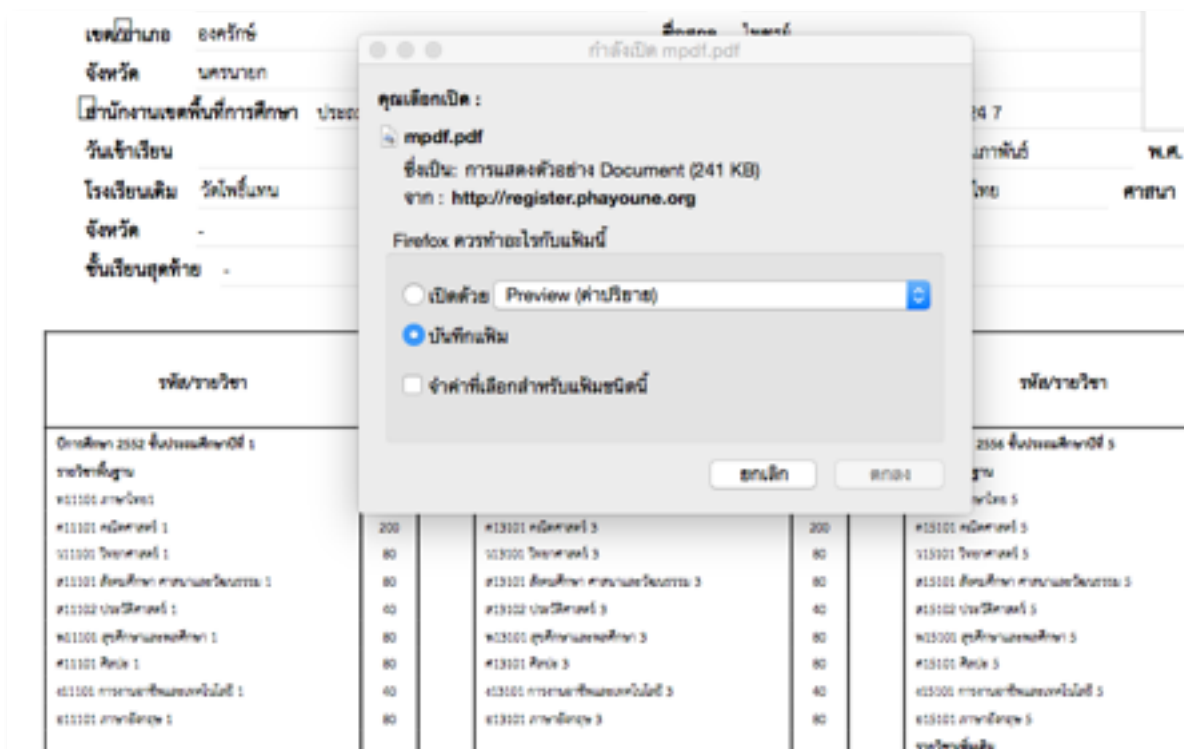
หมายเลข 1 คลิกเลือกนักเรียนที่ต้องการพิมพ์

หมายเลข 2 เป็นการสั่งพิมพ์เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง และพิมพ์เป็นสำเนา

หมายเลข 3 เป็นการสั่งพิมพ์หยอดลงฉบับจริง



ตัวอย่างพิมพ์สำเนา (คลิกตรงหมายเลข 1 เพื่อบันทึก ปพ.1 ลงเครื่องของท่าน)



กรณีที่มีปัญหาเรื่องการเปิดไฟล์ PDF ดูไม่ได้ให้ดูวิธีแก้ไขในหน้า 81 ข้อที่ 7

ยืนยันการบันทึกไฟล์ลงเครื่อง

แสดงการเปิดไฟล์ด้วย Acrabat Reader ซึ่งจะให้ความคมชัดมากกว่าดูผ่านบราวส์
เซอร์



ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

	ปพ.1:ป	ชุดที่	เลขที่
โรงเรียน	วัดโพธิ์แทน		
สังกัด	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
ตำบล/แขวง	โพธิ์แทน	ชื่อ	นายชานนท์
เขต/อำเภอ	องครักษ์	ชื่อสกุล	โพทรัพย์
จังหวัด	นครนายก	เลขประจำตัวนักเรียน	32
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ประถมศึกษานครนายก	เลขประจำตัวประชาชน	1
วันเข้าเรียน		เกิดวันที่	3
โรงเรียนเดิม	วัดโพธิ์แทน	เพศ	ชาย
จังหวัด	-	ชื่อ-ชื่อสกุลบิดา	นายสุริน
ชั้นเรียนสุดท้าย	-	ชื่อ-ชื่อสกุลมารดา	นางสัมพันธ์

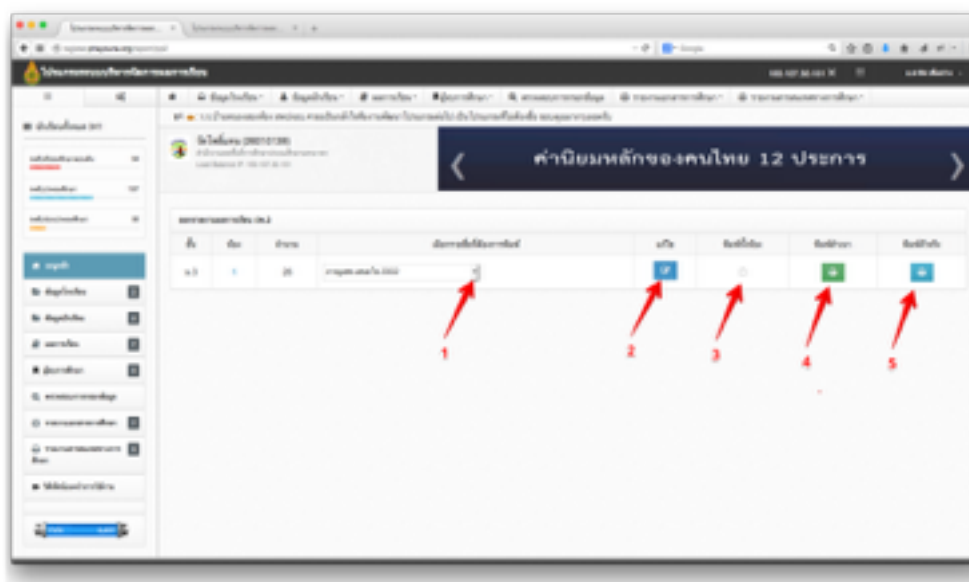
ผลการเรียนรายวิชา

รหัส/รายวิชา	ก(ชั่วโมง)	การเรียน	รหัส/รายวิชา	ก(ชั่วโมง)

การพิมพ์ ปพ.2

สามารถพิมพ์ ปพ.2 ได้ทั้งแบบรายคน และรายห้อง

ขั้นตอนการพิมพ์ปพ.2 หรือประกาศนียบัตร จะทำการออกให้เฉพาะ ม.3 , ม.6 เท่านั้น ดังนั้น โรงเรียนที่มีแต่ประถมศึกษาเมนูนี้ก็จะไม่ทำงาน ขั้นตอนการพิมพ์ปพ.2 นั้น ให้คลิกที่เมนู รายงานเอกสารทางการศึกษา และเลือกเมนูย่อย ปพ.2 ก็จะปรากฏหน้าต่างดังรูป



หมายเลข 1 คลิกเลือกนักเรียนที่ต้องการพิมพ์

หมายเลข 2 ใช้กรณีที่ต้องการแก้ไขข้อมูลนักเรียนรายคน

หมายเลข 3 คลิกเลือกเพื่อต้องการสั่งพิมพ์ทั้งห้อง

หมายเลข 4 คลิกเลือกนักเรียนที่ต้องการพิมพ์สำเนา ดูแบบเสมือนจริง

หมายเลข 5 เป็นการสั่งพิมพ์ตัวจริง

ตัวอย่างการสั่งพิมพ์สำเนา ปพ.2 ด้านหน้า



ตัวอย่างการสั่งพิมพ์สำเนา ปพ.2 ด้านหลัง



การพิมพ์ ปพ.3

สามารถพิมพ์ ปพ.3 รายงานผู้จบการศึกษาแบบรายห้อง

ขั้นตอนการพิมพ์ ปพ.3 หรือรายงานผู้จบการศึกษา กรณีที่บันทึก ปพ.1 เสร็จแล้วสามารถออกปพ.3 ได้เลย บางครั้งอาจมีนักเรียนที่ไม่มีตัวตน ดังนั้นก่อนจะออกปพ.3 นี้ ให้ทำการคลิกเมนูข้อมูลนักเรียนเลือกแขวนลอย แล้วเลือกคลิกเด็กที่ไม่มีตัวตนให้เป็นแขวนลอยเสียก่อน จึงค่อยกลับมาออกปพ.3 อีกครั้งหนึ่ง ขั้นตอนการพิมพ์ ปพ.3 นั้น ให้คลิกที่เมนู รายงานเอกสารทางการศึกษา และเลือกเมนูย่อย ปพ.3 ก็จะปรากฏหน้าต่างดังรูป

The screenshot shows the TNEES interface with the following components:

- Header:** 1. มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- Table: สถานการณ์จัดสอบการศึกษา**

ระดับชั้น	ชาย	หญิง	รวม
ปพ. 3	-	-	-
ประถมศึกษาปีที่ 6	20	19	39
มัธยมศึกษาปีที่ 3	12	14	26
มัธยมศึกษาปีที่ 6	-	-	-
อื่นๆ 2	-	-	-
รวม	32	33	65
- Form: รายงานผู้จบการศึกษา**
 - เลือกระดับชั้นที่ต้องการออกรายงาน: ประถมศึกษาปีที่ 6
 - เลือกนักเรียน: [Dropdown menu]
 - Print button (labeled 2)
 - Print Report Card button (labeled 1)

หมายเลข 1 คลินิกเลือกระดับชั้นที่ต้องการพิมพ์

หมายเลข 2 สั่งพิมพ์

ตัวอย่างการสั่งพิมพ์สำเนา ปพ.3 ระดับประถมศึกษา หน้าที่ 1

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด 2 ปีการศึกษา 2557 โรงเรียน จังหวัด..... หน้า 1

จำนวนคน 387971 จำนวนเล่ม 1111992077481 วันที่ 05/11/2557 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 1/โรงเรียนประถมศึกษา/ปพ.3

ลำดับ	เลขประจำตัวนักเรียน	ชื่อ (พ.ร.บ.)	ชื่อตัวอักษร	วันที่เรียน	ชื่อ-ชื่อตัวอักษร	ผลการประเมินรายวิชาที่เรียน	ผลการประเมินรายวิชาที่เรียน	ผลการประเมินรายวิชาที่เรียน	ผลการประเมินรายวิชาที่เรียน	หมายเหตุ
1	1000	0000	เด็กชายภูมิ	23 มกราคม	นายภูมิ นนท	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		
	1111992077481	02903	เด็กชายภูมิ	23 มกราคม	นายภูมิ นนท	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		
2	1000	0000	เด็กชายภูมิ	23 มกราคม	นายภูมิ นนท	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		
	1111992077481	02903	เด็กชายภูมิ	23 มกราคม	นายภูมิ นนท	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		
3	1000	0000	เด็กชายภูมิ	23 มกราคม	นายภูมิ นนท	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		
	1111992077481	02903	เด็กชายภูมิ	23 มกราคม	นายภูมิ นนท	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		
4	1000	0000	เด็กชายภูมิ	23 มกราคม	นายภูมิ นนท	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		
	1111992077481	02903	เด็กชายภูมิ	23 มกราคม	นายภูมิ นนท	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		
5	1000	0000	เด็กชายภูมิ	23 มกราคม	นายภูมิ นนท	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		
	1111992077481	02903	เด็กชายภูมิ	23 มกราคม	นายภูมิ นนท	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		
6	1000	0000	เด็กชายภูมิ	23 มกราคม	นายภูมิ นนท	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		
	1111992077481	02903	เด็กชายภูมิ	23 มกราคม	นายภูมิ นนท	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		
7	1000	0000	เด็กชายภูมิ	23 มกราคม	นายภูมิ นนท	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		
	1111992077481	02903	เด็กชายภูมิ	23 มกราคม	นายภูมิ นนท	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		
8	1000	0000	เด็กชายภูมิ	23 มกราคม	นายภูมิ นนท	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		
	1111992077481	02903	เด็กชายภูมิ	23 มกราคม	นายภูมิ นนท	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		
9	1000	0000	เด็กชายภูมิ	23 มกราคม	นายภูมิ นนท	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		
	1111992077481	02903	เด็กชายภูมิ	23 มกราคม	นายภูมิ นนท	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		
10	1000	0000	เด็กชายภูมิ	23 มกราคม	นายภูมิ นนท	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		
	1111992077481	02903	เด็กชายภูมิ	23 มกราคม	นายภูมิ นนท	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		

จำนวนนักเรียนทั้งหมด: 107 คน

จำนวนเล่มทั้งหมด: 108 เล่ม

จำนวนหน้าทั้งหมด: 213 หน้า

ผู้พิมพ์เอกสาร:
 วันที่: 05/11/2557

ตัวอย่างการส่งพิมพ์สำเนา ปพ.3 ระดับมัธยมศึกษา หน้าที 2

แบบฟอร์มส่งพิมพ์ใบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา..... 2557 หน้า..... 2

ลำดับที่	เลขประจำตัวนักเรียน	ชุดที่ (ค.บ.1) / 4	ชื่อตัวนักเรียน	วันที่เรียน	ชื่อ ชื่อสาระวิชา	จำนวนหน่วยกิต (รวมหน่วยกิตที่เรียนซ้ำ)	ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ผลการประเมินคุณลักษณะอันดีของบัณฑิต	ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	หมายเหตุ
11	30503	00003	เด็กผู้หญิง	31 สิงหาคม	ภาษาอังกฤษ มาตรฐาน	80.5/80.5	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน	
	1119900188814	316149	เด็กชาย	2140	ภาษาอังกฤษ มาตรฐาน	3.27				
12	30505	00003	เด็กผู้หญิง	14 สิงหาคม	ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	80.5/80.5	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน	
	1119900088820	316149	เด็กชาย	2140	ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	3.25				
13	30485	00003	นางสาวอรุณรัตน์	28 พฤษภาคม	ภาษาอังกฤษ มาตรฐาน	80.5/80.5	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน	
	1119900060208	316149	เด็กชาย	2140	ภาษาอังกฤษ มาตรฐาน	2.56				
14	11027	00003	เด็กผู้หญิง	24 กรกฎาคม	ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	80.5/80.5	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน	
	1102001088831	316148	เด็กชาย	2140	ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	2.55				
15	11030	00003	นางสาวศุภา	24 กรกฎาคม	ภาษาอังกฤษ มาตรฐาน	80.5/80.5	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน	
	1119900050307	316147	เด็กชาย	2140	ภาษาอังกฤษ มาตรฐาน	3.25				
16	11031	00003	นางสาวศุภา	1 กรกฎาคม	ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	80.5/80.5	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน	
	1430200200304	316148	เด็กชาย	2140	ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	2.89				
17	11035	00003	นางสาวอรุณ	29 สิงหาคม	ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	80.5/80.5	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน	
	1119900069046	316149	เด็กชาย	2140	ภาษาอังกฤษ มาตรฐาน	2.15				
18	11036	00003	เด็กชาย	12 มกราคม	ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	80.5/80.5	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน	
	1119901088198	316170	เด็กชาย	2140	ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	2.20				
19	11040	00003	นางสาวอรุณ	10 สิงหาคม	ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	80.5/80.5	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน	
	1100702861011	316170	เด็กชาย	2140	ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	2.63				
20	11441	00003	นางสาวอรุณ	10 พฤษภาคม	ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	80.5/80.5	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน	
	1100801088147	316170	เด็กชาย	2140	ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	2.07				
21	11407	00003	นางสาวอรุณ	21 กุมภาพันธ์	ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	80.5/80.5	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน	
	1119900268815	316170	เด็กชาย	2140	ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	3.12				
22	11409	00003	นางสาวอรุณ	20 พฤษภาคม	ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	80.5/80.5	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน	
	1101801027363	316170	เด็กชาย	2140	ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	2.72				
23	11480	00003	นางสาวอรุณ	10 สิงหาคม	ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	80.5/80.5	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน	
	141110062045	316170	เด็กชาย	2140	ภาษาอังกฤษ มาตรฐาน	3.69				
24	11481	00003	นางสาวอรุณ	10 กันยายน	ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	80.5/80.5	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน	
	1711000111989	316170	เด็กชาย	2140	ภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	2.05				

คำถามที่ถามบ่อย

รวมคำถามคำตอบที่ถามบ่อยๆ

บางส่วนของคำถามที่ถามเข้ามาบ่อยๆ ได้รวบรวมมาไว้เป็นแนวทางให้ท่านที่เพิ่งเริ่มใช้โปรแกรม สามารถการดำเนินการให้บรรลุภารกิจโดยเร็ว

1 ยังไม่มีบัญชีใช้งาน ลงทะเบียนก็ไม่ได้ จะขอได้ที่ไหน?

เราไม่มีการลงทะเบียนแล้วนะครับ

ท่านสามารถติดต่อรับบัญชีใช้งานจากเขต โดยดูข้อมูลการติดต่อได้ที่ <http://schoolmis.obec.expert/index/adminarea>

กรณีไม่สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่เขตได้ กรุณาแนะนำตัวท่าน ตำแหน่งพร้อมรูปถ่าย ส่งมาที่ อ. สาทิศ เพิ่มสว่าง LineID: phayoune

2 เข้าโปรแกรมแล้ว หน้าจอแจ้งว่า ผิดพลาด เซิร์ฟเวอร์ไม่พร้อมให้บริการ

ปัญหานี้น่าจะเกิดจาก DNS ที่รับแจกมาจาก ISP นะครับ มักเป็นกับผู้ใช้เน็ตของ tot ให้ท่านลองแก้ไข DNS เครื่องของท่านเป็น เบอร์ 8.8.8.8, 8.8.4.4 อันนี้เป็น DNS ของ Google แก้ไขแล้วจะทำให้การใช้งานดีขึ้นด้วยครับ ท่านสามารถดูวิธีการแก้ไข DNS ได้ที่ <http://comerror.com/google-dns.html> จากนั้นเข้าเว็บ <http://register.obec.expert> อีกทีนะครับท่าน
แก้ไขแล้วอย่าลืม restart เครื่องด้วยนะครับ
บางครั้งอาจต้องเข้าที่ `start - cmd - พิมพ์คำสั่ง ipconfig /flushdns`

หรือ ค้นหาจาก Google “การแก้ไข DNS ของ Google “

กรณีแก้ไขทุกอย่างแล้วยังไม่ได้ก็ให้เข้าเว็บสำรอง <http://dregister.obec.expert>

3 ไม่ได้ดู conference ภารกิจที่ให้โรงเรียนทำอะไร? ทำไมข้อมูลในโปรแกรมเป็นข้อมูลเก่าเด็กปี 57

ภารกิจท่านตอนนี้คือ โรงเรียนสังกัด สพ. รวมถึง ขยายโอกาส, การศึกษาพิเศษ ทำการบันทึกผลการเรียนปี 57 ทุกชั้น ให้เสร็จสิ้นก่อน 30 กย. 58 นะครับท่าน นี่คือเหตุผลว่าทำไมข้อมูลที่ใส่ไว้ให้ท่าน จึงเป็นปี 57 นะครับ ท่านสามารถดูคลิปย้อนหลัง ภารกิจ และวิธีใช้โปรแกรมเพื่อทำภาระได้ที่นี้ครับ

<https://www.youtube.com/watch?v=P793aRHHYwE>

หรือ

[http://210.246.189.120/view_video.php?](http://210.246.189.120/view_video.php?viewkey=4eb668a203060ec8e5ee&page=&viewtype=&category=)

[viewkey=4eb668a203060ec8e5ee&page=&viewtype=&category=](http://210.246.189.120/view_video.php?viewkey=4eb668a203060ec8e5ee&page=&viewtype=&category=)

กรณีตัวอย่าง ป.6 ให้กรอกตั้งแต่ ป.1 ปี 2552 ถึง ป.6 ปี 2557 ส่วน กรณี ป.5 ป.4 ป.3 ป.2 ก็กรณีเดียวกัน ยกเว้น ป.1 กรอก ปี 57 ปี เดียวครับ

4 ต้องการทราบแนวการปฏิบัติเพื่อเป็นบรรทัดฐานการทำงานต่อไป จะสอบถามได้ที่ไหน?

ท่านสามารถสอบถามไปที่ ท่านพรพรรณ

สำนักวิชาการ 02288-5767-8 ยินดีให้คำตอบนะครับ แต่ต้องสอบถามแนวการปฏิบัติเท่านั้นนะครับ ส่วนการใช้โปรแกรมให้โทรสอบถามได้ที่ 087-698-2756, 085-911-6163

5 กรณีเด็กซ้ำชั้นต้องทำอะไร?

ตัวอย่างถ้าเป็นกรณีซ้ำชั้น ในปีการศึกษา 56 ชั้น ป.2

ก็ต้องกรอกผลการเรียน

ปี 55 ป.1

ปี 57 ป.2

โดยข้ามปี 56 ไปเลยครับ

6 กรณีเด็กย้ายเข้าต้องทำอะไร?

กรณีเด็กย้ายมี ปพ.1 ก็ให้บันทึกผลการเรียนเฉพาะที่เรียนกับโรงเรียนเรา เวลาจบก็ให้แนบ ปพ.1 ของรร.เดิมไปด้วย แต่เวลาคิด GPA ให้ ป.4-6 คิดต่อเนื่อง

ตัวอย่างที่ 1. กรณีเด็กย้ายมาเข้า ป.3

ให้บันทึกผลการเรียนตั้งแต่ ป.3 - ป.6 จบแล้วออก ปพ.1 ป.3-ป.6 พร้อมแนบสำเนา ปพ.1 โรงเรียนที่ย้ายมาอีก 1 ใบ เด็กจะได้ ปพ.1 ตอนจบป.6 รวม 2 ใบ(จากโรงเรียนเรา 1 ใบ และจากโรงเรียนเดิมอีก 1 ใบ)

ตัวอย่างที่ 2. กรณีเด็กย้ายมาเข้า ป.5

ให้บันทึกผลการเรียนตั้งแต่ ป.4 - ป.6 ในส่วน ป.4 ซึ่งนำมาจาก ปพ.1 เดิมที่ย้ายมาให้ทำการคลิกเลือกไม่แสดง เพื่อเวลาพิมพ์ ปพ.1 ออกมาจะแสดงเพียง ป.5 -6 เท่านั้น แต่ผลการเรียนเฉลี่ยโปรแกรมจะคิดให้ตั้งแต่ ป.4 จาก ปพ.1 ของโรงเรียนเดิม รวมกับ ป.5-6 โรงเรียนเรา จบแล้วจะได้ ปพ.1 ป.5-ป.6 พร้อมแนบสำเนา ปพ.1 โรงเรียนที่ย้ายมาอีก 1 ใบ สรุปเด็กจะได้ ปพ.1 ตอนจบป.6 รวม 2 ใบ(จากโรงเรียนเรา 1 ใบ(แสดงผลการเรียน ป.5-6) และจากโรงเรียนเดิมอีก 1 ใบ)

7 ปัญหาเปิด PDF ไม่ได้ หรือเปิดได้บางชั้น ต้องทำอะไร?

ปัญหาเปิด pdf ไม่ได้ ให้ลบโปรแกรมช่วยดาวน์โหลด IDM ให้หมดนะครับ หลายโรงเรียนเอาออกแล้วก็สามารถเปิดได้ครับท่าน ถ้ายังไม่ได้อีก แนะนำให้ดาวน์โหลด Firefox เวอร์ชันใหม่มาติดตั้งแล้วลองดูใหม่ ซึ่งบางที่อาจต้อง Disable IPV6 ด้วยนะครับ หรือจะลองทดสอบเปิดจากมือถือ หรือ iPad, Tablet ก็ได้ครับ

8 ข้อมูลโรงเรียนบันทึกไม่ได้ ต้องทำอะไร?

เบื้องต้นเราให้แก้ไขได้เฉพาะ ชื่อ ผอ. นายทะเบียน ตำแหน่ง จังหวัด อำเภอ ตำบล เท่านั้นพอ ก่อนนะครับ ส่วนอื่นโปรแกรมจะใส่ให้เองภายหลังครับ หลังจากแก้ไขแล้วให้คลิกปุ่มบันทึก 1 และ 2 ด้วยนะครับท่าน

9 รู้ได้อย่างไรว่าทำภารกิจเสร็จเรียบร้อยแล้ว

เกณฑ์เบื้องต้นในการตรวจสอบโรงเรียนของท่านว่าทำภารกิจเสร็จหรือไม่

1. กรณีตัวอย่าง ป.6 ให้กรอกตั้งแต่ ป.1 ปี 2553 ถึง ป.6 ปี 2558 ส่วน กรณี ป.5 ป.4 ป.3 ป.2 ก็กรณียกเว้น ยกเว้น ป.1 กรอก ปี 58 ปี เดียว ส่วนโรงเรียนขยายโอกาสก็ทำนองเดียวกัน
2. ชื่อชุมนุม ต้องใส่ให้เต็ม ว่าชุมนุมอะไร ใส่ชุมนุมเฉยๆไม่ได้นะครับ
3. ป.6 , ม.3 , ม5 หรือ ม.6 ต้อง ใส่เลขที่ เล่มที่ ปพ. , ผลการประเมิน , วันที่จบ, เกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา ข้อ 1 ข้อ 2 และ หมายเหตุถ้ามี

10 กรอกไปแล้วคะแนหาย

กรณีที่เกรดหาย อยู่ที่ปริมาณการใช้งานพร้อมๆกันจำนวนมาก และการใช้เวลาในการกรอกด้วยครับ ถ้าทิ้งไว้นานระบบจะตัดทุก 1 ชั่วโมง ตอนนั้นท่านบันทึกอะไรเข้าไปไม่มีผลครับ กรณีของท่านนี้ขอแนะนำให้ใช้วิธีอัปเดตคะแนนรายห้องครับ เพราะถ้าคะแนหายอีก จะสามารถอัปเดตมาใหม่ได้ง่ายและรวดเร็วครับท่าน

11 Application Error

กรณีขึ้นหน้า Application Error ปัญหามาจากหลายสาเหตุครับ อาจมีการใช้พร้อมๆ กันในปริมาณที่มาก , ความเร็วของอินเทอร์เน็ตที่ใช้ , DNS เป็นต้น วิธีแก้ไขเบื้องต้น ให้ท่านปิดเบราว์เซอร์ไฟร์ฟอกซ์ firefox หรือ chrome จากนั้นรอสักครู่ ประมาณ 2-3 นาที แล้วลองเข้าใหม่นะครับ

12 บันทึกรายวิชาและผลการเรียนแล้ว ลืมใส่บรรทัด หรือบางรายรายวิชา ถ้าไปแก้ไขให้ถูกแล้วบันทึกทั้งห้อง เกรดจะหายหมด ทำยังไงดี

ให้ใช้วิธีอัปเดตคะแนนรายห้อง ทำการดาวน์โหลดรายวิชา และคะแนนแต่ละห้องมาเก็บไว้ที่เครื่องของท่านก่อน จากนั้นทำการแก้ไขในหน้า บันทึก ปพ.1 ให้ถูกต้อง แล้วบันทึกทั้งห้อง จากนั้นก็อัปเดตคะแนนมาใส่ โดยไม่ต้องกรอกใหม่ครับ

13 บัญชีเดียวใช้งานพร้อมกันหลายๆ คนได้หรือไม่?

ได้ครับ ในกรณีที่ต้องการดูข้อมูล ออกรายงานต่างๆ แต่ถ้าช่วยกันบันทึกข้อมูลไม่แนะนำนะครับ แนะนำให้ใช้วิธีเพิ่มผู้ใช้งานดีกว่าครับ เพราะท่านสามารถเพิ่มผู้ใช้งานได้เอง จากเว็บหลัก schoolMIS ครับ โดยล็อกอินที่เว็บหลัก แล้วคลิกเลือกเมนู บริหารจัดการ --> บัญชีผู้ใช้งาน ก็จะสามารถเพิ่มบัญชีใช้งานในโรงเรียนได้เลยครับ

14 บันทึกรายวิชากิจกรรม ชุมชุม ใช้รหัสวิชาอย่างไร

สำหรับชุมนุมกิจกรรมนั้น ให้ทำการบันทึกเพิ่มแก้ไข ในเมนูบันทึกรายวิชา โดยควรใส่ชุมนุมกิจกรรมทุกชั้น ให้หมดเสียก่อน จากนั้นเข้าไปเลือก ในเมนูบันทึก ปพ.1 ครับ ตัวอย่างรหัสวิชา กิจกรรมหรือชุมนุม จะขึ้นต้นด้วย ก ตามด้วยเลข 5 ตัว โดยเลขหลักที่สามเป็นเลข 9 แทนประเภทวิชากิจกรรม เช่น

- ป.1 ก11910 ชุมนุมนานาชาติ
- ป.2 ก12910 ชุมนุมนานาชาติ
- ป.3 ก13910 ชุมนุมนานาชาติ
- ป.4 ก14910 ชุมนุมนานาชาติ
- ป.5 ก15910 ชุมนุมนานาชาติ
- ป.6 ก16910 ชุมนุมนานาชาติ

15 อยากได้ระบบปฏิบัติการที่ใช้กับSchoolMISได้แบบไม่มีปัญหามึนๆ

SchoolMIS Linux ครับ

ระบบปฏิบัติการใช้แทนวินโดวส์ ใช้บันทึกผลการเรียนไม่มีปัญหาภาษาไทย หรือ เปิด PDF ไม่ได้ , ไม่ติดไวรัส ไม่ต้องติดตั้งลงฮาร์ดดิสก์ รันจากแผ่นดีวีดีได้เลย หรือ จะรันจาก flash drive ก็ สามารถทำได้เช่นกัน ท่านสามารถดาวน์โหลดใช้ได้ฟรีที่

http://schoolmis.obec.expert/download/schoolmis_live_2015-08-20.iso

16 สอบถามการใช้โปรแกรมบริหารสถานศึกษา

อ. สาทิศ เพิ่มสว่าง และทีมงาน

LineID: Phayoune

WebSite: www.phayoune.org

E-mail: phayoune@gmail.com

Mobile: 085 911-6163, 087 698-2756

ตัวอย่าง ปพ.1



ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับประถมศึกษา

พ.พ.1 : ป

ชุดที่ ██████████

เลขที่ ██████████

โรงเรียน	██████████		
สังกัด	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ชื่อ	██████████
ตำบล/แขวง	██████████	ชื่อสกุล	██████████
เขต/อำเภอ	██████████	เลขประจำตัวนักเรียน	██████████
จังหวัด	██████████	เลขประจำตัวประชาชน	██████████
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ประถมศึกษา ██████████	เกิดวันที่	███/███/███ พ.ศ. 2545
วันเข้าเรียน	██████████	เพศ	ชาย สัญชาติ
โรงเรียนเดิม	-		ไทย ศาสนา พุทธ
จังหวัด	-	ชื่อ-ชื่อสกุลบิดา	██████████
ชั้นเรียนสุดท้าย	-	ชื่อ-ชื่อสกุลมารดา	██████████

ผลการเรียนรายวิชา

รหัส/รายวิชา	เวลา(ชั่วโมง)	ผลการเรียน	รหัส/รายวิชา	เวลา(ชั่วโมง)	ผลการเรียน	รหัส/รายวิชา	เวลา(ชั่วโมง)	ผลการเรียน
ปีการศึกษา 2552 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 รายวิชาพื้นฐาน			ปีการศึกษา 2554 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 รายวิชาพื้นฐาน			ปีการศึกษา 2556 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 รายวิชาพื้นฐาน		
ท11101 ภาษาไทย	240	3.5	ท13101 ภาษาไทย	240	4	ท15101 ภาษาไทย	200	3
ค11101 คณิตศาสตร์	200	4	ค13101 คณิตศาสตร์	200	3.5	ค15101 คณิตศาสตร์	160	3
ว11101 วิทยาศาสตร์	80	4	ว13101 วิทยาศาสตร์	80	3.5	ว15101 วิทยาศาสตร์	120	4
ส11101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	80	3.5	ส13101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	80	3.5	ส15101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	80	3.5
ส11102 ประวัติศาสตร์	40	3.5	ส13102 ประวัติศาสตร์	40	3	ส15102 ประวัติศาสตร์	40	3
พ11101 สุขศึกษาและพลศึกษา	80	4	พ13101 สุขศึกษาและพลศึกษา	80	4	พ15101 สุขศึกษาและพลศึกษา	80	3
ศ11101 ศิลปะ	80	3.5	ศ13101 ศิลปะ	80	3	ศ15101 ศิลปะ	80	4
ง11101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี	80	4	ง13101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี	80	3	ง15101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี	80	3.5
อ11101 ภาษาอังกฤษ	80	3.5	อ13101 ภาษาอังกฤษ	80	4	อ15101 ภาษาอังกฤษ	80	3
						รายวิชาเพิ่มเติม		
						ง15201 คอมพิวเตอร์	40	2
ปีการศึกษา 2553 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 รายวิชาพื้นฐาน			ปีการศึกษา 2555 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 รายวิชาพื้นฐาน			ปีการศึกษา 2557 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 รายวิชาพื้นฐาน		
ท12101 ภาษาไทย	240	3.5	ท14101 ภาษาไทย	200	2.5	ท16101 ภาษาไทย	200	3
ค12101 คณิตศาสตร์	200	3.5	ค14101 คณิตศาสตร์	160	2	ค16101 คณิตศาสตร์	160	3
ว12101 วิทยาศาสตร์	80	3.5	ว14101 วิทยาศาสตร์	120	4	ว16101 วิทยาศาสตร์	120	3
ส12101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	80	3.5	ส14101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	80	4	ส16101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	80	4
ส12102 ประวัติศาสตร์	40	3.5	ส14102 ประวัติศาสตร์	40	4	ส16102 ประวัติศาสตร์	40	3.5
พ12101 สุขศึกษาและพลศึกษา	80	4	พ14101 สุขศึกษาและพลศึกษา	80	4	พ16101 สุขศึกษาและพลศึกษา	80	4
ศ12101 ศิลปะ	80	4	ศ14101 ศิลปะ	80	3	ศ16101 ศิลปะ	80	4
ง12101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี	80	4	ง14101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี	80	3.5	ง16101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี	80	3.5
อ12101 ภาษาอังกฤษ	80	3.5	อ14101 ภาษาอังกฤษ	80	2	อ16101 ภาษาอังกฤษ	80	2.5
			รายวิชาเพิ่มเติม			รายวิชาเพิ่มเติม		
			ง14201 คอมพิวเตอร์	40	3	ส16201 อาเซียนศึกษา	40	3.5
						ส16236 หน้าที่พลเมือง	20	4
						ง16201 คอมพิวเตอร์	40	3.5
(นาย ██████████) นายทะเบียน								

ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรม	เวลา(ชั่วโมง)	ผลการประเมิน	กิจกรรม	เวลา(ชั่วโมง)	ผลการประเมิน	กิจกรรม	เวลา(ชั่วโมง)	ผลการประเมิน
ปีการศึกษา 2552			ปีการศึกษา 2554			ปีการศึกษา 2556		
แนะแนว	40	ผ	แนะแนว	30	ผ	แนะแนว	30	ผ
ลูกเสือ-เนตรนารี	40	ผ	ลูกเสือ-เนตรนารี	40	ผ	ลูกเสือ-เนตรนารี	40	ผ
ชุมนุม (ส่งเสริมวิชาการ)	40	ผ	ชุมนุมส่งเสริมวิชาการ	40	ผ	ชุมนุมส่งเสริมวิชาการ	40	ผ
			กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	ผ	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	ผ
ปีการศึกษา 2553			ปีการศึกษา 2555			ปีการศึกษา 2557		
แนะแนว	30	ผ	แนะแนว	30	ผ	แนะแนว	40	ผ
ลูกเสือ-เนตรนารี	40	ผ	ลูกเสือ-เนตรนารี	40	ผ	ลูกเสือ-เนตรนารี	40	ผ
ชุมนุมส่งเสริมวิชาการ	40	ผ	ชุมนุมส่งเสริมวิชาการ	40	ผ	ชุมนุมสังคมอาเซียน	40	ผ
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	ผ	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	ผ	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	ผ

สรุปผลการประเมิน	ผลการตัดสิน	กลุ่มสาระการเรียนรู้/ การศึกษาด้วยตัวเอง	หน่วยกิต รวม(ป.4-6)	ผลการเรียน เฉลี่ย(ป.4-6)		
1. ผลการประเมินรายวิชาพื้นฐาน	ได้ ผ่านทุกรายวิชา	ภาษาไทย	15	2.83		
2. ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน	ได้ ดีเยี่ยม	คณิตศาสตร์	12	2.66		
3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ได้ ดีเยี่ยม	วิทยาศาสตร์	9	3.66		
4. ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ได้ ผ่าน	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	10.5	3.68		
		สุขศึกษาและพลศึกษา	6	3.66		
		ศิลปะ	6	3.66		
วันอนุมัติการจบ	27 มีนาคม 2558	การทำงานอาชีพและเทคโนโลยี	9	3.16		
วันออกจากโรงเรียน	27 มีนาคม 2558	ภาษาต่างประเทศ	6	2.5		
สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน	จบการศึกษาระดับประถมศึกษา	การศึกษาด้วยตัวเอง (IS)	-	-		
ผลการทดสอบระดับชาติ		ผลการเรียนเฉลี่ยตลอด 3 ปี (ป.4-6)	73.5	3.19		
O-NET (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6)		<p style="text-align: center;">[REDACTED]</p> <p style="text-align: center;">นายทะเบียน</p>				
ภาษาไทย	ได้ 34.00				สุขศึกษาและพลศึกษา	ได้ 60.00
คณิตศาสตร์	ได้ 25.00				ศิลปะ	ได้ 30.00
วิทยาศาสตร์	ได้ 33.00				การทำงานอาชีพและเทคโนโลยี	ได้ 56.00
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ได้ 42.00				ภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ)	ได้ 32.50
สัดส่วนผลการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติ		<p style="text-align: center;">[REDACTED]</p> <p style="text-align: center;">ผู้อำนวยการโรงเรียน [REDACTED]</p> <p style="text-align: center;">วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>				
1. ร้อยละ 70 ของผลการเรียนเฉลี่ยตลอด 3 ปี (ป.4-6)	=				2.23	
2. ร้อยละ 30 ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน	=				0.56	
3. ผลการเรียนเฉลี่ยรวม	=				2.79	
คำอธิบายเกณฑ์การประเมินผลของสถานศึกษา		<p style="text-align: center;">หมายเหตุ</p>				
เกณฑ์การจบระดับประถมศึกษา						
1. ผู้เรียนรายวิชาพื้นฐาน จำนวน 5640 ชั่วโมง และรายวิชาเพิ่มเติม จำนวน 180 ชั่วโมง 2. ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินรายวิชาพื้นฐาน ระดับ 1 ขึ้นไป ทุกวิชา 3. ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่านวิเคราะห์และเขียน ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีเยี่ยม/ดี/ผ่าน 4. ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีเยี่ยม/ดี/ผ่าน 5. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมิน "ผ" ทุกกิจกรรม		<p>เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารฉบับ ของเอกสารต้นฉบับ ชุดที่ [REDACTED] เลขที่ [REDACTED]</p>				
คำอธิบายระดับผลการประเมินรายวิชา						
คะแนน	ระดับผลการเรียน				ความหมาย	คะแนน
80 - 100	4				ดีเยี่ยม	60 - 64
75 - 79	3.5				ดีมาก	55 - 59
70 - 74	3	ดี	50 - 54			
65 - 69	2.5	ค่อนข้างดี	0 - 49			
			ระดับผลการเรียน			
			2			
			1.5			
			1			
			0			
			ความหมาย			
			ปานกลาง			
			พอใช้			
			ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ			
			ต่ำกว่าเกณฑ์			



ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

พ.พ.1 : บ

ชุดที่ [REDACTED]

เลขที่ [REDACTED]

โรงเรียน	[REDACTED]	ชื่อ	เด็กชาย [REDACTED]
สังกัด	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ชื่อสกุล	[REDACTED]
ตำบล/แขวง	[REDACTED]	เลขประจำตัวนักเรียน	[REDACTED]
เขต/อำเภอ	[REDACTED]	เลขประจำตัวประชาชน	[REDACTED]
จังหวัด	[REDACTED]	เกิดวันที่	[REDACTED] เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2542
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ประถมศึกษา [REDACTED]	เพศ	ชาย สัญชาติ ไทย ศาสนา พุทธ
วันเข้าเรียน	1 พฤษภาคม 2549	ชื่อ-ชื่อสกุลบิดา	นาย [REDACTED]
โรงเรียนเดิม	-	ชื่อ-ชื่อสกุลมารดา	นาง [REDACTED]
จังหวัด	-		
ชั้นเรียนสุดท้าย	-		

ผลการเรียนรายวิชา

รหัส/รายวิชา	หน่วยกิต	ผลการเรียน	รหัส/รายวิชา	หน่วยกิต	ผลการเรียน	รหัส/รายวิชา	หน่วยกิต	ผลการเรียน
ปีการศึกษา 2555 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1			ปีการศึกษา 2556 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2			ปีการศึกษา 2557 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3		
ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 1			ภาคเรียนที่ 1		
ท21101 ภาษาไทย	1.5	2	ท22101 ภาษาไทย	1.5	1.5	ท23101 ภาษาไทย	1.5	1
ท21201 ส่งเสริมทักษะการอ่าน	1	1.5	ค22101 คณิตศาสตร์	1.5	1	ค23101 คณิตศาสตร์	1.5	1
ค21101 คณิตศาสตร์	1.5	1.5	ว22101 วิทยาศาสตร์	1.5	1.5	ว23101 วิทยาศาสตร์	1.5	1.5
ค21201 เสริมทักษะคณิตศาสตร์	0.5	1.5	ส22101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	1.5	2.5	ส23101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	1.5	1.5
ว21101 วิทยาศาสตร์	1.5	2.5	ส22102 ประวัติศาสตร์	0.5	3	ส23102 ประวัติศาสตร์	0.5	3.5
ส21101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	1.5	3	พ22101 สุขศึกษาและพลศึกษา	1	4	พ23101 สุขศึกษาและพลศึกษา	1	3.5
ส21102 ประวัติศาสตร์	0.5	2	ค22101 ศิลปะ	1	3.5	ค23101 ศิลปะ	1	3
พ21101 สุขศึกษาและพลศึกษา	1	3.5	ง22101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี	1	1.5	ง23101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี	1	3.5
ค21101 ศิลปะ	1	2	ง22201 คอมพิวเตอร์	1	4	ง23201 คอมพิวเตอร์	1	2.5
ง21101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี	1	3.5	ง22203 การประกอบอาหาร	1.5	2	ง23203 ทักษะการทำงาน	1.5	2
ง21201 คอมพิวเตอร์	1	2	อ22101 ภาษาอังกฤษ	1.5	1	อ23101 ภาษาอังกฤษ	1.5	2.5
อ21101 ภาษาอังกฤษ	1.5	1.5						
ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 2		
ท21102 ภาษาไทย	1.5	1.5	ท22102 ภาษาไทย	1.5	1.5	ท23102 ภาษาไทย	1.5	1
ค21102 คณิตศาสตร์	1.5	1	ค22102 คณิตศาสตร์	1.5	1.5	ค23102 คณิตศาสตร์	1.5	2
ว21102 วิทยาศาสตร์	1.5	1.5	ว22102 วิทยาศาสตร์	1.5	1	ว23102 วิทยาศาสตร์	1.5	2.5
ส21103 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	1.5	2.5	ส22103 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	1.5	2.5	ส23103 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	1.5	3.5
ส21104 ประวัติศาสตร์	0.5	2	ส22104 ประวัติศาสตร์	0.5	2	ส23104 ประวัติศาสตร์	0.5	2
พ21102 สุขศึกษาและพลศึกษา	1	3.5	พ22102 สุขศึกษาและพลศึกษา	1	4	ส23204 อาเซียนศึกษา	0.5	2
ค21102 ศิลปะ	1	2.5	ค22102 ศิลปะ	1	2	ส23205 หน้าที่พลเมือง	0.5	2
ง21102 การงานอาชีพและเทคโนโลยี	1	4	ง22102 การงานอาชีพและเทคโนโลยี	1	2.5	ส23206 เศรษฐกิจพอเพียง	0.5	3
ง21202 คอมพิวเตอร์	1	1.5	ง22202 คอมพิวเตอร์	1	3	พ23102 สุขศึกษาและพลศึกษา	1	3.5
ง21204 การเกษตรแบบผสมผสาน	1.5	4	ง22204 งานประดิษฐ์เศษวัสดุเหลือใช้	1.5	2.5	ค23102 ศิลปะ	1	2.5
อ21102 ภาษาอังกฤษ	1.5	1	อ22102 ภาษาอังกฤษ	1.5	2	ง23102 การงานอาชีพและเทคโนโลยี	1	2
						ง23202 คอมพิวเตอร์	1	2.5
						อ23102 ภาษาอังกฤษ	1.5	2.5
(นาย [REDACTED]) นายทะเบียน								

ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรม	เวลา(ชั่วโมง)	ผลการประเมิน	กิจกรรม	เวลา(ชั่วโมง)	ผลการประเมิน	กิจกรรม	เวลา(ชั่วโมง)	ผลการประเมิน
ปีการศึกษา 2555 ภาคเรียนที่ 1			ปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 1			ปีการศึกษา 2557 ภาคเรียนที่ 1		
แนะแนว	18	ผ	แนะแนว	18	ผ	แนะแนว	18	ผ
ลูกเสือ- เนตรนารี	20	ผ	ลูกเสือ เนตรนารี	20	ผ	ลูกเสือ เนตรนารี	20	ผ
ชุมนุมส่งเสริมวิชาการ	15	ผ	ชุมนุมส่งเสริมวิชาการ	15	ผ	ชุมนุมพลศึกษา	15	ผ
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	7	ผ	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	7	ผ	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	7	ผ
ปีการศึกษา 2555 ภาคเรียนที่ 2			ปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 2			ปีการศึกษา 2557 ภาคเรียนที่ 2		
แนะแนว	17	ผ	แนะแนว	17	ผ	แนะแนว	17	ผ
ลูกเสือ- เนตรนารี	20	ผ	ลูกเสือ เนตรนารี	20	ผ	ลูกเสือ เนตรนารี	20	ผ
ชุมนุมส่งเสริมวิชาการ	15	ผ	ชุมนุมส่งเสริมวิชาการ	15	ผ	ชุมนุมส่งเสริมสุขภาพ	15	ผ
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	8	ผ	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	8	ผ	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	8	ผ

สรุปผลการประเมิน				ผลการตัดสิน		กลุ่มสาระการเรียนรู้/ การศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง		หน่วยกิต รวม	ผลการประเมิน เฉลี่ย
1. จำนวนหน่วยกิตรายวิชาพื้นฐานที่เรียน	66.0	ได้	66.0	ผ่าน	ภาษาไทย		10	1.42	
จำนวนหน่วยกิตรายวิชาเพิ่มเติมที่เรียน	15.0	ได้	15.0	ผ่าน	คณิตศาสตร์		9.5	1.35	
2. ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน		ได้	ดี	ผ่าน	วิทยาศาสตร์		9	1.75	
3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์		ได้	ดี	ผ่าน	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม		13.5	2.46	
4. ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		ได้	ผ่าน	ผ่าน	สุขศึกษาและพลศึกษา		6	3.66	
					ศิลปะ		6	2.58	
วันอนุมัติการจบ	27 มีนาคม 2558				การงานอาชีพและเทคโนโลยี		18	2.68	
วันออกจากโรงเรียน	27 มีนาคม 2558				ภาษาต่างประเทศ		9	1.75	
สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน	จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา				การศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง (IS)		-	-	
ผลการทดสอบระดับชาติ						ผลการเรียนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร	81	2.20	
O-NET (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3)						(นาย [REDACTED]) นายทะเบียน (นาย [REDACTED]) ผู้อำนวยการโรงเรียน [REDACTED] วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....			
ภาษาไทย	ได้ 31.30	สุขศึกษาและพลศึกษา	ได้ 55.00						
คณิตศาสตร์	ได้ 19.20	ศิลปะ	ได้ 37.50						
วิทยาศาสตร์	ได้ 30.00	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ได้ 28.00						
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ได้ 56.00	ภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ)	ได้ 20.00						
สัดส่วนผลการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติ									
1. ร้อยละ 70 ของผลการเรียนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร		=	1.54						
2. ร้อยละ 30 ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน		=	0.53						
3. ผลการเรียนเฉลี่ยรวม		=	2.07						
เกณฑ์การประเมินผลของสถานศึกษา									
1) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานจำนวน 66 หน่วยกิต วิชาเพิ่มเติม 15 หน่วยกิต และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 360 ชั่วโมง									
2) ผู้เรียนได้มีผลการประเมินรายวิชาพื้นฐานผ่านทุกรายวิชา และผ่านรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 11 หน่วยกิต									
3) ผู้เรียนมีผลประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ระดับ "ผ่าน" ขึ้นไป									
4) ผู้เรียนมีผลประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับ "ผ่าน" ขึ้นไป									
5) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมิน "ผ่าน" ทุกกิจกรรม									
คำอธิบายระดับผลการประเมินรายวิชา คะแนน ระดับผลการเรียน ความหมาย									
80-100	4	ดีเยี่ยม	60-64	2	ปานกลาง				
75-79	3.5	ดีมาก	55-59	1.5	พอใช้				
70-74	3	ดี	50-54	1	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ				
65-69	2.5	ค่อนข้างดี	0-49	0	ต่ำกว่าเกณฑ์				
						หมายเหตุ			
						เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารฉบับ ของเอกสารต้นฉบับ ชุดที่ [REDACTED] เลขที่ [REDACTED]			